

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность.

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки) в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организационно-управленческая деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения;
- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 485 часов, в том числе в форме практической подготовки 370 часов,

– максимальной учебной нагрузки обучающегося – 341 час,

включая:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 226 часов;

– самостоятельной работы обучающегося – 115 час;

– производственной практики – 144 часов.

Содержание профессионального модуля:

Раздел 1 Основы правления в правоохранительных органах

МДК 02.01 Основы управления в правоохранительных органах

Раздел 1 Правоохранительные органы

Раздел 2 Осуществление организационно управленческих функций

Раздел 3 Организация документационного обеспечения управления в правоохранительных органах

Раздел 4 Основы научной организации труда в правоохранительных органах

В рабочей программе представлены:

– результаты освоения профессионального модуля;

– структура и содержание профессионального модуля;

– условия реализации профессионального модуля;

– контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы профессионального модуля полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.