

**АННОТАЦИЯ НА
РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 02 Архивное дело в суде**

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организационно-техническое обеспечение работы судов.**

Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности данного модуля.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности), реализуемой в рамках данного модуля с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

ВПД	Практический опыт работы
Организационно-техническое обеспечение работы судов	<ul style="list-style-type: none">- по организации работы с документами;- по комплектованию судебных дел и нарядов для постоянного хранения;- по организации хранения архивных документов

Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 72 часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ. 02– 72 часа

Виды работ производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.02:

- правовые и организационные основы обеспечения архивного делопроизводства в суде;
- оформление судебных дел, производств и документов общего делопроизводства к последующему хранению в архиве суда;
- организация использования документов архива;
- учет документов в архиве;
- экспертиза ценности документов. Отбор документов и оформление их на уничтожение;
- оборудование помещения архива суда, режим хранения документов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Содержание рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.