

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж дизайна, сервиса и права»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 03 Административное право**

**2023г.**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), примерной программы учебной дисциплины, учебного плана специальности. Является частью ППСЗ образовательного учреждения.

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

**Разработчик:** Назарова О.И., преподаватель ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

© ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права», 2023г.

© Назарова О.И., 2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Административное право

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки) .

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь	знать	Коды формируемых компетенций (ПК, ОК) и личностных результатов реализации программы воспитания (ЛР)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>✓ составлять различные административно-правовые документы,</li> <li>✓ выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных,</li> <li>✓ выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>✓ анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>✓ оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ понятие и источники административного права;</li> <li>✓ понятие и виды административно-правовых норм;</li> <li>✓ понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>✓ состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;</li> <li>✓ понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>✓ административно-правовой статус</li> </ul>	<p><b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15</p> <p><b>ОК 4.</b> ЛР2</p> <p><b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10</p> <p><b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13</p> <p><b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14</p> <p><b>ОК9.</b> ЛР10, ЛР12</p> <p><b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11</p> <p><b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6</p> <p><b>ПК 2.3.</b></p>

✓ логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	субъектов административного права.	
---	------------------------------------	--

Программа учебной дисциплины способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций на основе применения активных и интерактивных форм проведения занятий:

Методы	Формы	Лекции, уроки (час.)	Практические занятия (час.)	Всего (час.)
Решение ситуационных задач			6	6
Мультимедийная презентация-дискуссия		16		16
Разработка проекта «Мозговой штурм»			2	4
Исследовательский метод			4	4
	<b>Всего:</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>28</b>

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе:	48
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	32
самостоятельной работы обучающегося	16

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	<b>32</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
составление конспектов,	4
подготовка рефератов,	2
компьютерной презентации,	2
решение ситуационных задач,	2
составление словаря	6
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**Практическая подготовка** при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Практическая подготовка** может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов/ в т.ч. в форме практической подготовки		Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		4	
<b>Раздел 1</b> Административное право как отрасль права		17	10		
<b>Тема 1.1.</b> Государственное управление и исполнительная власть	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Государственное управление и исполнительная власть. Понятие, содержание и виды управления. Роль государственного управления и его основные характеристики. Понятие, признаки, субъекты, функции исполнительной власти.</p> <p><b>Практическое занятие</b> Решение предложенных правовых ситуаций с целью отработки умения определять роль государственного управления</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление словаря основных понятий, включенных в тему.</p>	3	3	2	<p><b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15</p> <p><b>ОК 4.</b> ЛР2</p> <p><b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10</p> <p><b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13</p> <p><b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14</p> <p><b>ОК 9.</b> ЛР10, ЛР12</p> <p><b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11</p> <p><b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6</p> <p><b>ПК 2.3.</b></p>
<b>Тема 1.2.</b> Основные понятия административного права	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Понятие, предмет и метод административного права. Предмет, метод, система, функции административного права. Административное право в правовой системе России и соотношение его с другими отраслями права.</p> <p>2 Нормы административного права. Административно-правовые нормы: понятие, особенности. Основания и виды систематизации норм административного права. Структура административно-правовых норм: гипотеза, диспозиция, санкция.</p>	2	2	2	<p><b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15</p> <p><b>ОК 4.</b> ЛР2</p> <p><b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10</p>

	<b>Практическое занятие</b> Решение предложенных правовых ситуаций с целью отработки умения отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности.		2	2		<b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13 <b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14 <b>ОК9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11 <b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6 <b>ПК 2.3.</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка компьютерных презентаций по теме: «Источники административного права». Составление словаря основных понятий, включенных в тему.		3				
<b>Тема 1.3</b> Административные правоотношения	<b>Содержание учебного материала</b>				2	<b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13 <b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14 <b>ОК9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11 <b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6 <b>ПК 2.3.</b>	
	1	Административно-правовые отношения. Понятие, особенности, виды, структура административно-правовых отношений.	1	1			
	2	Источники административного права. Понятие и виды источников административного права. Система источников административного права.					
		<b>Практическое занятие</b> Решение предложенных правовых ситуаций с целью отработки умения определять вид административных правоотношений.		1	1		<b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13 <b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14 <b>ОК9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11 <b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6 <b>ПК 2.3.</b>
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление словаря основных понятий, включенных в тему.		2			
<b>Раздел 2</b> Субъекты административного права			<b>15</b>	<b>10</b>			
<b>Тема 2.1</b> Понятие и виды субъектов административного права	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2	2	<b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13	
	1	Понятие субъектов административного права. Классификация субъектов. Административная правосубъектность.					
		<b>Практическое занятие</b> Определение структуры административных правоотношений в предложенных правовых ситуациях и отработка умения выделять административные правоотношения из числа других.		2	2		<b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление конспекта по теме: «Административная правосубъектность».		2			



					<b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14 <b>ОК9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11 <b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6 <b>ПК 2.3.</b>	
<b>Тема 2.2.</b> Индивидуальные и коллективные субъекты административного права	<b>Содержание учебного материала</b>		4	4		<b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13 <b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14 <b>ОК9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11 <b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6 <b>ПК 2.3.</b>
	1	Административно-правовой статус индивидуальных субъектов. Административные права и обязанности граждан, иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов. Паспортный режим в Российской Федерации. Право граждан на административную жалобу; на обращение в органы государственной власти и органы местного самоуправления; на судебное обжалование незаконных решений, действий органов публичного управления их должностных лиц.			2	
	2	Государственная администрация. Понятие и содержание деятельности государственной администрации. Организационная структура государственной администрации. Административное ведомство.			2	
	3	Органы исполнительной власти. Понятие и административно-правовой статус органов исполнительной власти: Президент РФ, Правительство РФ, федеральные органы исполнительной власти РФ и субъектов РФ, органы местного самоуправления в системе органов исполнительной власти.			2	
	4	Государственная служба и государственные служащие. Государственная должность: понятие и основные черты. Государственная служба: понятие, признаки, правовое значение и правовые источники. Система и виды государственной службы. Государственный служащий: основы правового положения, прохождение государственной службы, классификация государственных служащих. Понятие муниципальной службы.			2	
	5	Государственные и негосударственные организации, как субъекты административного права. Понятие и виды организаций. Основы административно-правового положения предприятий, учреждений, общественных объединений, профессиональных союзов, религиозных организаций.			2	
	<b>Практическое занятие</b> Составление юридических документов: заявлений, жалоб, обращений, в ходе изучения нормативно-правовых актов, определяющих порядок обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления.		2	2		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка рефератов и компьютерной презентации по теме: «Индивидуальные и коллективные субъекты административного права». Примерная тематика рефератов и презентаций: – Правовые гарантии прав, свобод и законных интересов граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности. – Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. – Понятие и порядок создания общественных объединений. – Порядок формирования, организационная структура и штаты органов исполнительной власти. – Основы организационно-правового положения администрации Президента РФ в системе органов государственной исполнительной власти.		3			
<b>Раздел 3</b> Административное правонарушение и административная ответственность			<b>16</b>	<b>12</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Административное правонарушение	<b>Содержание учебного материала</b>		4	4	2	<b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6.</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13 <b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14 <b>ОК9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11 <b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6 <b>ПК 2.3.</b>
	1	Понятие и основание административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности, состав административного правонарушения. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка, преступления.				
	<b>Практическое занятие</b> Решение правовых ситуаций с целью отработки умения выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных.		2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение ситуационных задач по теме.		2			
<b>Тема 3.2</b> Административное наказание и административный процесс	<b>Содержание учебного материала</b>		4	4	2	<b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6.</b>
	1	Административное наказание: понятие, виды. Понятие, цели, виды административного наказания. Правила (принципы) наложения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.				
	2	Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Задачи, принципы, общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Участники произ-			2	

	водства по делам об административных правонарушениях.				ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13 <b>ОК 8.</b> ЛР2, ЛР7, ЛР14 <b>ОК 9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ОК 11.</b> ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11 <b>ОК 12.</b> ЛР3, ЛР6 <b>ПК 2.3.</b>
	<b>Практические занятия</b> Решение ситуационных задач в ходе проведения деловой игры: «Оказание консультационной помощи гражданам, по вопросам вытекающих из административных отношений». Решение задач и конкретных ситуаций с целью отработки умения анализировать и применять на практике нормы административного законодательства. <b>Дифференцированный зачет</b>	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление конспекта по теме: «Участники производства по делам об административных правонарушениях». Определение круга лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в ходе анализа статей КоАП РФ.	2			
	<b>Всего:</b>	<b>48</b>	<b>32</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

- ✓ рабочее место преподавателя;
- ✓ посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- ✓ комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине.
- ✓ учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- ✓ компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- ✓ мультимедийное оборудование;
- ✓ Информационная справочно-правовая система: «Консультант Плюс», или др.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Административное право РФ : учебник / Т.А. Диканова, И.Б. Кардашова, Н.Ф. Попова [и др.] ; под ред. А.В. Мелехина. — Москва : Юстиция, 2023. — 502 с. — ISBN 978-5-406-10425-5. — URL: <https://book.ru/book/944977> — Текст : электронный.
2. Смоленский М.Б. Административное право : учебник / Смоленский М.Б., Алексеева М.В. — Москва : КноРус, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-406-09907-0. — URL: <https://book.ru/book/943929> — Текст : электронный.

**Дополнительные источники:**

1. Мелехин, А.В. Административное право РФ : монография / Мелехин А.В. — Москва : Юстиция, 2019. — 502 с. — ISBN 978-5-4365-2525-9. — URL: <https://book.ru/book/929376> — Текст : электронный.

**Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации с изменениям, вынесенными на Общественное голосование 1 июля 2020 года.-Москва:Эксмо, 2020.-64 с.- (законы и кодексы)
2. Федеральный Конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17.12.1997 № 2-ФКЗ.
3. Федеральный закон «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
4. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

5. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 № 58-ФЗ.
6. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 21.06 2002 № 115-ФЗ.
7. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62-ФЗ.
8. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15.08.1996 № 114-ФЗ.
9. Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27.04.1993 № 4866-1.

**Интернет источники:**

1. «Права человека в России». Один из крупнейших ресурсов по правам человека в российском Интернете, Международные документы по правам человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.hro.org/](http://www.hro.org/)
2. Сервер органов государственной власти [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>
3. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru)

**Периодические издания:**

1. Федеральный научно-практический журнал «Административное право и процесс»
2. Журнал «Российская юстиция»
3. Журнал «Бюллетень министерства юстиции РФ»
4. Ежемесячный теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	оценка выполнения практических работ № 2,4, 12; оценка выполнения самостоятельной работы № 4
составлять различные административно-правовые документы	оценка выполнения практической работы № 6
выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	оценка выполнения практических работ № 4, 5. 8, 9; оценка выполнения самостоятельных работ № 5, 6
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	оценка выполнения практической работы № 4
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	оценка выполнения практических работ № 2,4,6, 10, 12, 14; оценка выполнения самостоятельной работы № 11
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	оценка выполнения практической работы № 13
логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	оценка выполнения практических работ № 2, 10, 11, 12, 13, 14; оценка выполнения самостоятельной работы № 7.
<b>Знать:</b>	
понятие и источники административного права	- тестовый контроль; оценка выполнения практических работ № 1, 2, 3; -оценка выполнения самостоятельных работ № 1, 2, 3, 4
понятие и виды административно-правовых норм;	тестовый контроль
понятия государственного управления и государственной службы	тестовый контроль
состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний	тестовый контроль; оценка выполнения практических работ № 11; оценка выполнения самостоятельных работ № 7-11
понятие и виды административно-правовых от-	- тестовый контроль

ношений	
понятие и виды субъектов административного права	тестовый контроль; оценка выполнения практических работ № 4-10. оценка выполнения самостоятельных работ № 5,6
административно-правовой статус субъектов административного права	тестовый контроль; оценка выполнения практических работ № 4-10; оценка выполнения самостоятельных работ № 5,6