

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж дизайна, сервиса и права»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии базовой подготовки, учебного плана специальности. Является частью ППССЗ образовательного учреждения.

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

**Разработчик:**

Усынина Е.М., преподаватель ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры

«Право и организация социального обеспечения»

Протокол №9 от «02» июня 2022 г.

© ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права», 2022г.

© Усынина Е.М., 2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена образовательного учреждения в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии (базовая подготовка)

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина введена в профессиональный учебный цикл специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии за счет часов вариативной части ФГОС СПО как общепрофессиональная дисциплина.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь	знать	Коды формируемых компетенций (ПК, ОК) и личностных результатов реализации программы воспитания (ЛР)
<ul style="list-style-type: none"><li>– использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li><li>– защищать свои права в соответствии с гражданским, трудовым законодательством;</li><li>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li><li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li><li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li><li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li><li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li><li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li><li>– правила оплаты труда;</li><li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li><li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li><li>– виды административных</li></ul>	<p><b>ПК 2.1- 2.3</b> <b>ОК 2, 4 – 6, 8</b> <b>ОК 2:</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5 <b>ОК 4:</b> ЛР2 <b>ОК 5:</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 6:</b> ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13 <b>ОК 8:</b> ЛР2, ЛР7 <b>ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР10, ЛР11, ЛР13</b></p>

	правонарушений и административной ответственности.	
--	--	--

Программа учебной дисциплины способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций на основе применения активных и интерактивных форм проведения занятий:

Методы	Формы	Лекции, уроки (час.)	Практические занятия (час.)	Всего (час.)
Решение ситуационных задач			6	6
Мультимедийная презентация-дискуссия		8		8
«Мозговой штурм»			2	2
Исследовательский метод		12		12
	<b>Всего:</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>28</b>

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе:	57
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	38
самостоятельной работы обучающегося	19

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	38
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>38</b>
<i>в том числе:</i>	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>19</b>
<i>в том числе:</i>	
подготовка сообщений	19
работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки		Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		3	4		
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Право и этика</b>		<b>10</b>	<b>6</b>		
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>ПК 2.1- 2.3 ОК 2, 4 – 6, 8 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР10, ЛР11, ЛР13</b>
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	2	2		
	Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Основные положения Конституции РФ.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами	2	-		
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
	Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения: «Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности».	2	-		
<b>Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности</b>		<b>12</b>	<b>6</b>		
<b>Тема 2.1. Договорные отношения предприятий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>ПК 2.1- 2.3 ОК 2, 4 – 6, 8 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР10, ЛР11, ЛР13</b>
	Сделки. Общие положения договора. Составление хозяйственных договоров.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами	2	-		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 2.2. Обязательства</b>	Исполнение договорных обязательств. Исполнение хозяйственных договоров.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами	2	-		
<b>Тема 2.3. Претензионная работа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
	Споры и разногласия. Порядок составления претензий. Составление документации по преддоговорному спору.	2	2		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения: «Система гражданско-правовых договоров», «Ответственность за нарушение условий договора», «Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах» <i>(по выбору)</i> .	2	-		
<b>Раздел 3. Трудовое право</b>		<b>32</b>	<b>24</b>		
<b>Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Основные понятия и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Права и обязанности работников и работодателей в сфере профессиональной деятельности. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>ПК 2.1- 2.3 ОК 2, 4 – 6, 8 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР10, ЛР11, ЛР13</b>
	<b>Практические занятия</b> Составление трудового договора	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка сообщений: «Изменение и расторжение трудового договора», «Порядок увольнения работника» <i>(по выбору)</i>	2	-		
	<b>Содержание учебного материала</b> Структура и виды рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Правила оплаты труда. Правовое регулирование заработной платы. Надбавки и доплаты.	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 3.2. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда</b>	<b>Практическое занятие</b> Решение задач по правилам оплаты труда, режиму рабочего времени, регулированию заработной платы.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами. Подготовка сообщений: «Выходные и праздничные дни; отпуска», «Порядок выплаты заработной платы» <i>(по выбору)</i>	2	-		
<b>Тема 3.3. Трудовая дисциплина и материальная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b> Решение задач по дисциплинарным проступкам и дисциплинарным взысканиям. Условия и виды материальной ответственности.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения: «Дисциплина труда – это сознательное и точное исполнение работниками своих трудовых обязанностей», «Трудовые споры и примирительные процедуры».	2	-		
<b>Тема 3.4. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Безработица и ее последствия. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Государственные органы занятости населения. Право социальной защиты граждан. Правовой статус безработного.	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Изучение гражданских прав и их защита в соответствии с трудовым законодательством	2	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	-		

	Подготовка сообщений: «Виды государственной поддержки безработных». Работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами.				
<b>Раздел 4. Административное право</b>		<b>3</b>	<b>2</b>		
<b>Тема. 4.1.</b> Административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>ПК 2.1- 2.3 ОК 2, 4 – 6, 8 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР10, ЛР11, ЛР13</b>
	Понятие юридической ответственности, ее цели и принципы. Виды юридической ответственности и меры государственного принуждения. Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания.	<i>1</i>	<i>1</i>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с учебной литературой, Интернет-ресурсами	<i>1</i>	-		
<b>Тема. 4.2.</b> Защита нарушенных прав	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	
	Производство по делам об административных правонарушениях. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Порядок и условия рассмотрения дел. <b>Дифференцированный зачет</b>	<i>1</i>	<i>1</i>		
<b>Всего:</b>		<b>57</b>	<b>38</b>		



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер, проектор, экран

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения:**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации с учетом поправок/
2. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. «О занятости населения в Российской Федерации».
3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

##### **Основные источники:**

1. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М.А. — Москва : КноРус, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-406-08494-6. — URL: <https://book.ru/book/939882>— Текст : электронный.

##### **Дополнительные источники:**

1. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учеб. пособие / под ред. А. Я. Капустина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. – 382 с.
2. Некрасов, С.И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / С.И. Некрасов, Е.В. Зайцева-Савкович, А.В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-4365-5266-8. — URL:<https://book.ru/book/943377>— Текст : электронный.
3. Матвеев, Р.Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р.Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2022. — 157 с. — ISBN 978-5-406-08851-7. — URL:<https://book.ru/book/941153> — Текст : электронный.

##### **Интернет – ресурсы:**

1. Журнал «Право и жизнь» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.law-n-life.ru/>, свободный
2. Журнал «Административное право» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.jurn.ru/smi/pressa/admin-pravo.htm>, свободный

3. Журнал «Российское право» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zhurnal-tp.ru>, свободный.

4. «Права человека в России». Один из крупнейших ресурсов по правам человека в российском Интернете, Международные документы по правам человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.hro.org/](http://www.hro.org/)

5. Сервер органов государственной власти [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>, свободный.

6. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru), свободный

#### **Электронные правовые ресурсы:**

1. Справочные правовые системы: «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс».

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Уметь:</b>	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Оценка выполнения практических работ
защищать свои права в соответствии с гражданским, трудовым законодательством;	Оценка выполнения практической работы по теме 3.4
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Оценка выполнения практических работ
<b>Знать:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации;	Устный опрос по теме 1.1.
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Устный опрос по теме 1.1.
организационно-правовые формы юридических лиц;	Устный опрос по теме 1.2. Оценка сообщений по теме 1.2.
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Устный опрос по темам раздела 2. Оценка сообщений по теме 2.3.
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Устный опрос по теме 3.1. Оценка выполнения практической работы по теме 3.1.
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Устный опрос по теме 3.1. Оценка выполнения практической работы по теме 3.1.
правила оплаты труда;	Устный опрос по теме 3.2.
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Устный опрос по теме 3.4. Оценка сообщений по теме 3.4
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Оценка выполнения практической работы по теме 3.2., 3.3. Оценка сообщения по теме 3.3
виды административных правонарушений и административной ответственности.	Устный опрос по теме 4.1.