

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж дизайна, сервиса и права»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 19 Бухгалтерский учет и отчетность**

**2023 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовая подготовка), примерной программы учебной дисциплины, учебного плана специальности и запросами работодателя на углубление умений и знаний обучающихся за счет часов вариативной части. Является частью ППССЗ образовательного учреждения.

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

**Разработчики:** Тюменцева Н.Л., преподаватель ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

© ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права», 2023 г..

©Тюменцева Н.Л.,2023г..

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Бухгалтерский учет и отчетность

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена образовательного учреждения в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01.Право и организация социального обеспечения.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина введена в профессиональный цикл специальности 40.02.01.Право и организация социального обеспечения за счет часов вариативной части ФГОС СПО как общепрофессиональная дисциплина.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь	знать	Коды формируемых компетенций (ПК, ОК) и личностных результатов реализации программы воспитания (ЛР)
<ul style="list-style-type: none"> <li>– документально оформлять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств;</li> <li>– составлять бухгалтерскую отчетность;</li> <li>– использовать нормативно-управленческую информацию в своей профессиональной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете».</li> <li>– Положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации;</li> <li>– порядок организации и ведения бухгалтерского учета;</li> <li>– нормативное регулирование бухгалтерского учета;</li> <li>– основные нормативные документы, определяющие</li> </ul>	<p><b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6</p> <p><b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4 , ЛР5,ЛР15</p> <p><b>ОК 4.</b> ЛР2</p> <p><b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10</p> <p><b>ОК 9.</b> ЛР10,ЛР12</p> <p><b>ПК 1.1.</b></p>

<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить инвентаризацию имущества и обязательств и оформлять ее итоги;</li> <li>– составлять проекты бюджетов разных уровней, смету доходов и расходов учреждений системы Пенсионного фонда России и негосударственных Пенсионных фондов;</li> <li>– применять компьютерную технику при обработке бухгалтерской информации.</li> </ul>	<p>методологические основы организации бухгалтерского учета в органах и учреждениях социальной защиты населения, организациях Пенсионного фонда России.</p>	
---	---	--

Программа учебной дисциплины способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций на основе применения активных и интерактивных форм проведения занятий:

Методы	Формы	Лекции, уроки (час.)	Практические занятия (час.)	Всего (час.)
Работа в команде			17	17
Решение ситуационных задач			5	5
Разработка проекта				
«Мозговой штурм»			3	3
Исследовательский метод			13	13
Игра		8		8
	<b>Всего:</b>	<b>8</b>	<b>38</b>	<b>46</b>

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе:	69

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	46
самостоятельной работы обучающегося	23

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>69</b>
<b>в том числе в форме практической подготовки</b>	<b>5</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	38
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>23</b>
в том числе:	
- работа с конспектом и учебной литературой	23
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**Практическая подготовка** при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения **практических занятий, практикумов, лабораторных работ** и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Практическая подготовка** может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу **учебной информации** обучающимся, необходимой для последующего **выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.**

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов / в т.ч. в форме практической подготовки		Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		4	
<b>Раздел 1.</b>	<i>Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности</i>	<b>12</b>			
<b>Тема 1.1.</b>	<p><i>Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.</i>  Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.  Федеральный закон «О бухгалтерском учете».  Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ.  Российские стандарты бухгалтерского учета (ПБУ)  <i>Международные стандарты финансовой отчетности</i>  Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ, основные этапы ее реализации.</p> <p>Практические занятия «Решение ситуационных задач с использованием нормативно-правовых актов»</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся «Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих бухучет в РФ» Самостоятельная работа обучающихся. Изучение и анализ МСФО</p>	<b>1</b>			<b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6 <b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ПК 1.1.</b>
				<b>1</b>	
		<b>5</b>		<b>2</b>	
		<b>6</b>		<b>3</b>	
<b>Раздел 2.</b>	<i>Бухгалтерский учет в современных условиях хозяйствования</i>	<b>7</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<p><i>Историческое развитие бухгалтерского учета.</i>  Основные этапы истории развития бухгалтерского учета в Древнем Египте, Древнем Вавилоне, Европе, США. История развития бухучета в России. Особенности развития бухгалтерского учета в РФ на современном этапе.  Самостоятельная работа обучающихся: «Подготовка рефератов по истории развития бухгалтерского учета.»</p>	<b>1</b>			<b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6 <b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ПК 1.1.</b>
		<b>3</b>		<b>3</b>	

<b>Тема 2.2</b>	<i>Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета.</i>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6 <b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4 , ЛР5,ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10,ЛР12 <b>ПК 1.1.</b>
	Понятие бухгалтерского учета, его сущность и содержание.				
	Значение бухгалтерского учета в управлении организацией.				
	Виды хозяйственного учета и их основные функции.				
	Учетные измерители				
<b>Тема 2.3</b>	<i>Основные требования к ведению бухгалтерского учета</i>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6 <b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4 , ЛР5,ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10,ЛР12 <b>ПК 1.1.</b>
	Основные задачи бухгалтерского учета.				
	Основные требования к ведению бухгалтерского учета.				
	Бухгалтерский учет как составная часть управленческой и информационной системы организации.				
<b>Раздел 3.</b>	<i>Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.</i>	<b>40</b>			
<b>Тема 3.1</b>	<i>Предмет бухучета.</i>			<b>1</b>	<b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6 <b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4 , ЛР5,ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10,ЛР12 <b>ПК 1.1.</b>
	Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Имущество организации по составу и размещению. Источники формирования имущества.	<b>1</b>			
	Практические занятия: «Классификация объектов бухгалтерского учета по составу и размещению» «Классификация источников формирования имущества организации»	<b>17</b>		<b>3</b>	<b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10,ЛР12 <b>ПК 1.1.</b>
	Самостоятельная работа «Выполнение практических заданий по классификации имущества»	<b>4</b>		<b>3</b>	
<b>Тема 3.2</b>	<i>Метод бухгалтерского учета и его принципы</i>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6 <b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4 , ЛР5,ЛР15
	Метод бухгалтерского учета, его основные элементы. Принципы бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности.			<b>1</b>	



	<p>Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика Б Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.</p> <p>Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.</p> <p>Практическое занятие «Составление бухгалтерского баланса».</p> <p>Практическое занятие «Определение типов изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций»</p> <p>Практическое занятие «Составление бухгалтерских проводок»</p> <p>Практическое занятие «Составление оборотных ведомостей»</p> <p>СРС: «Сравнительный анализ баланса-брутто и баланса-нетто»</p> <p>СРС: «Решение упражнений и задач»</p> <p>СРС «Изучение особенностей планов счетов, применяемых в зарубежных странах»</p>				<p><b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ПК 1.1.</b></p>
		11		1	
				2	
				2	
				3	
				3	
		6		3	
				3	
				3	
				3	
<b>Раздел 4.</b>	Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета.	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	
<b>Тема 4.1</b>	<i>Учетные регистры.</i>				
	Первичные бухгалтерские документы. Регистры бухгалтерского учета, их классификация. Способы исправления ошибок в документах и учетных регистрах.	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<p><b>ОК 1.</b> ЛР1, ЛР4, ЛР6 <b>ОК 2.</b> ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15 <b>ОК 4.</b> ЛР2 <b>ОК 5.</b> ЛР4, ЛР10 <b>ОК 9.</b> ЛР10, ЛР12 <b>ПК 1.1.</b></p>
	Практические занятия: «Составление учетных регистров»	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
<b>Тема 4.2</b>	<i>Формы бухучета.</i>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>ОК 1.</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

- учебного кабинета менеджмента и экономики организации;
- библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- принтер;
- программное обеспечение общего назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Костюкова Е.И. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / Костюкова Е.И., Германова В.С., Татарина М.Н. — Москва : КноРус, 2023. — 457 с. — ISBN 978-5-406-10677-8. — URL: <https://book.ru/book/947356>— Текст : электронный.
2. Сапожникова, Н. Г., Бухгалтерский учет. Лабораторный практикум : учебное пособие / Н. Г. Сапожникова, И. В. Поправко. — Москва : КноРус, 2023. — 258 с. — ISBN 978-5-406-11171-0. — URL: <https://book.ru/book/948603> — Текст : электронный.

###### **Дополнительные источники:**

1. Иванова, Н.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Иванова Н.В., Иванов К.В. — Москва : КноРус, 2021. — 203 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-02481-2. — URL: <https://book.ru/book/936242> — Текст : электронный.

###### **Нормативно-правовые документы:**

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 №129-ФЗ
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, утвержден приказом Минфина от 31.10.2000№94-Н

###### **Периодические издания:**

1. Научно-практический журнал «Современный бухучет»
2. Ежемесячный теоретический и научно-методический журнал «Среднее

профессиональное образование»  
**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
документально оформлять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств;	оценка результатов выполнения практической работы
составлять бухгалтерскую отчетность;	оценка результатов выполнения практической работы
использовать нормативно-управленческую информацию в своей профессиональной деятельности;	оценка результатов выполнения практической работы
проводить инвентаризацию имущества и обязательств и оформлять ее итоги	оценка результатов выполнения практической работы
составлять проекты бюджетов разных уровней, смету доходов и расходов учреждений системы Пенсионного фонда России и негосударственных Пенсионных фондов	оценка результатов выполнения практической работы
применять компьютерную технику при обработке бухгалтерской информации.	оценка результатов выполнения практической работы
<b>Знать:</b>	
Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете».	оценка результатов выполнения практической работы; оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий
Положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации;	устный или письменный контроль; оценка результатов выполнения практической работы; оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий
порядок организации и ведения бухгалтерского учета;	оценка результатов выполнения практической работы
нормативное регулирование бухгалтерского учета;	оценка результатов выполнения практической работы
основные нормативные документы, определяющие методологические основы организации бухгалтерского учета в органах и учреждениях социальной защиты населения, организациях Пенсионного фонда России.	оценка результатов выполнения практической работы

--	--