

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж дизайна, сервиса и права»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
(преддипломной)

Специальность: **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**
(базовая подготовка)

2021г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** базовой подготовки, приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. №885/390.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

Разработчик:

Самусева Е.В., преподаватель ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры

«Дизайн, стиль и искусство фотографии»

Протокол №1 от «14» октября 2021 г.

«Согласовано»

Ольгин А.В. Генеральный директор

ООО «Красная Линия»

© ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права», 2021г.

© Самусева Е.В., 2021г.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка на защите отчета по практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка результатов коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной); характеристика.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной), характеристика.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка результатов использования обучающимся методов и приемов личной организации при выполнении работ по производственной практике (преддипломной); характеристика.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (базовая подготовка).

Производственная практика (преддипломная) является одним из завершающих этапов программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Цель преддипломной практики – углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций; проверка их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях по направлению специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Основными задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- сбор обучающимся материала для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта);
- умение анализировать и определять требования к дизайн-проекту;
- составлять подробную спецификацию требований к дизайн-проекту;
- способность синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта; научно обосновать свои предложения;
- способность разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;
- использовать возможные приемы гармонизации форм, структур, комплексов и систем; комплекс функциональных, композиционных решений;
- способность к конструированию предметов, товаров, промышленных образцов, коллекций, комплексов, сооружений, объектов, способность подготовить полный набор документации по дизайн-проекту для его реализации и осуществить основные экономические расчеты проекта.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен углубить первоначальный практический опыт:

- разработки дизайнерских проектов;

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета по завершению практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов. ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна. ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта. ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта. ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.	Текущий контроль при выполнении работ на производственной практике (преддипломной), дифференцированный зачет
ПК 2.1. Применять материалы с учетом их формообразующих свойств. ПК 2.2. Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале. ПК 2.3. Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи. ПК 2.4. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.	Текущий контроль при выполнении работ на производственной практике (преддипломной), дифференцированный зачет
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации. ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно - конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.	Текущий контроль при выполнении работ на производственной практике (преддипломной), дифференцированный зачет
ПК 4.1. Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. ПК 4.2. Планировать собственную деятельность. ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.	Текущий контроль при выполнении работ на производственной практике (преддипломной), дифференцированный зачет

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (преддипломной).

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в организациях на основании договоров о практической подготовке, заключаемых между Колледжем и каждой профильной организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно (концентрированно) после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от образовательного учреждения (преподаватели) и от организации, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее образование по профилю специальности, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

- воплощения авторских проектов в материале;
- проведения метрологической экспертизы;
- работы с коллективом исполнителей.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Всего – 4 недели, 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является развитие у обучающихся:

- **общих компетенций**, включающими в себя способность:
 - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
 - ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
 - ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
 - ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
 - ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
 - ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
 - ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
 - ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
 - ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

– **профессиональных компетенций**, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.

ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.

ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.

Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

ПК 2.1. Применять материалы с учетом их формообразующих свойств.

ПК 2.2. Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале.

ПК 2.3. Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.

ПК 2.4. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно - конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

Организация работы коллектива исполнителей.

ПК 4.1. Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.2. Планировать собственную деятельность.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Объем и вид производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на произ. практику (преддипломную)	Сроки проведения
ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.2 ПК 4.1 – 4.3	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04	Всего – 4 недели, 144 часа	апрель – май
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

3.2. Содержание производственной практики (преддипломной)

Виды работ	Содержание	Кол-во часов
Анализ организационной структуры, основных направлений работы предприятия (организации)	- ознакомление с целями и задачами практики; - анализ организационной структуры, основных направлений работы предприятия (организации); - инструктаж по технике безопасности на предприятии (организации); - получение технического задания на выполнение проектно-художественных работ в соответствии с темой дипломного проекта.	6
Выполнение проектной работы на предприятии (организации) и сбор материала для создания дипломного проекта	- участие в проектировании конкретного объекта на определенной стадии его разработки: концептуальной, эскизной, аналитической, проектной, исполнительской; - формирование этапов проектной работы над созданием дизайн-объекта (анализ литературы, изучение аналогов, выбор прототипа, разработка концепта, эскизирование замысла), вариантами подачи готового объекта («ручная» и компьютерная версии); - выполнение предпроектного анализа (проектирование, технологическая и инженерная поддержка), оформление пакета необходимой документации; - сбор материала, определение исходных характеристик, постановка задач для создания дипломного проекта.	18
Выполнение индивидуального задания* (проектная работа)	- выполнение поисковых эскизов; - создание виртуального макета элементов дипломного проекта; - разработка и создание демонстрационного планшета; - разработка и выполнение элементов дипломного проекта в материале; - печать и монтаж демонстрационного планшета; - расчет оценки стоимости проекта.	102
Составление отчета по практике	- просмотр и анализ выполненных работ; - составление отчета по практике; - создание презентации для демонстрации дипломного проекта	18

* До начала преддипломной практики каждый обучающийся выбирает тему выпускной квалификационной работы и получает задание на преддипломную практику в соответствии с выбранной темой ВКР. Индивидуальное задание содержит конкретные вопросы, которые разрабатываются обучающимися детально и имеют научно-исследовательский характер. Задание выдается руководителем ВКР.