

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме
 и гостеприимстве

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01 - ОК 02, ОК 04 – ОК 05, ОК 09.

3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 – ОК 02 (ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР9, ЛР13, ЛР14, ЛР16 - ЛР2, ЛР4, ЛР10) ОК 04 – ОК 05 (ЛР2, ЛР7, ЛР3, ЛР8, ЛР11, ЛР15 – ЛР1, ЛР8) ОК – 09 (ЛР1)	применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимства стандарты, нормы и правила ведения документации.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	62
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	34
<i>в том числе:</i>	
теоретическое обучение (урок, лекция)	38
практические занятия	22
Самостоятельная работа	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину.

Раздел 2. Основы предпринимательского и гражданского права.

Раздел 3. Трудовое право.

Раздел 4. Административное право.

Раздел 5. Документационное обеспечение профессиональной деятельности.

В рабочей программе представлены:

- цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство и обеспечивает практическую реализацию ФГОС СПО в рамках образовательного процесса.