

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж дизайна, сервиса и права»



УТВЕРЖДЕНО

/Е.С. Дикова

«08» июня 2023 г.

**Положение
о молодежном медицентре
ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»**

Иркутск
2023

1 Общие положения

1.1 Молодежный медиационный центр ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права» (далее – Медиационный центр) является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав студенческого самоуправления.

1.2 Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиационного центра, порядок вступления в Медиационный центр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями Колледжа, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиационного центра.

1.3 В своей деятельности Медиационный центр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами Колледжа и настоящим Положением.

1.4 Деятельность Медиационного центра осуществляется при поддержке директора Колледжа. Координацию деятельности Медиационного центра осуществляет заместитель директора по информационным технологиям.

1.5 Место нахождения Медиационного центра – г. Иркутск, ул. Чкалова, 36.

1.6 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиационным центром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиационный центр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2 Цели, задачи и принципы деятельности Медиационного центра

2.1 Целью деятельности Медиационного центра является активное участие в реализации информационной политики ПОО СПО региона и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ПОО СПО в целом.

2.2. Основными задачами Медиационного центра являются:

2.2.1 оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие Колледж;

2.2.2 информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям Колледжа в освещении их деятельности;

2.2.3 создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4 увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5 укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями Колледжа, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6 содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7 организация обучения членов Медиационного центра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8 организация участия членов Медиационного центра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9 развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО, высшего образования (далее – ВО) и общественных объединений;

2.2.10 разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах Колледжа в социальных сетях;

2.2.11 повышение престижа ПОО СПО как на территории региона, так и за его пределами.

2.3 Принципами деятельности Медицентра являются:

2.3.1 законность;

2.3.2 активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3 гласность в работе;

2.3.4 периодическая отчетность перед руководством ПОО СПО.

2.3.5 соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6 уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3 Направления деятельности

3.1 Медицентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1 разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников Колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2 приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3 содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4 организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медицентра;

3.1.5 взаимодействие с существующими в ПОО СПО медиа.

4 Организационная структура Медицентра

4.1 В состав Медицентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех специальностей Колледжа всех форм обучения. Вступление в состав Медицентра осуществляется в заявительном порядке по решению всех членов Медицентра.

4.2 Срок работы члена Медицентра в должности истекает по окончании обучения в Колледже.

4.3 В организационную структуру Медицентра входят руководитель, члены Медицентра.

4.4 На вариативной основе в структуре Медицентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5 Структуру Медицентра определяет руководитель Медицентра по согласованию с руководством Колледжа.

4.6 Работа Медицентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству Колледжа.

4.7 Собрания состава Медицентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медицентра или по требованию не менее одной трети членов Медицентра.

4.8 Решения Медицентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медицентра имеет право решающего голоса.

5 Состав Медицентра

5.1 Ответственными лицами Медицентра является руководитель, ведущий свою деятельность на функциональной основе.

5.2 Руководитель Медицентра назначается директором Колледжа путем возложения обязанностей.

5.3 Функциональные обязанности руководителя Медицентра:

5.3.1 составление календарного плана работы Медицентра;

5.3.2 организация и проведение заседаний Медицентра;

5.3.3 утверждение планов и координация работы Медицентра;

5.3.4 распределение обязанностей и поручений среди членов Медицентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5 контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6 непосредственное руководство Медицентра;

5.3.7 распределение функциональных обязанностей членов Медицентра;

5.3.8 информирование руководства Колледжа о деятельности Медицентра;

5.3.9 подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медицентра;

5.3.10 выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медицентром.

5.4 Состав Медицентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.5 Члены Медицентра имеют право:

5.5.1 быть информированными обо всех мероприятиях Медицентра;

5.5.2 лично участвовать в собраниях Медицентра;

5.5.3 участвовать в планировании деятельности Медицентра;

5.5.4 вносить предложения в работу Медицентра и рабочей группы;

5.5.5 привлекать к деятельности Медицентра обучающихся;

5.5.6 получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медицентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медицентра;

5.5.7 запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса Колледжа необходимую для деятельности Медицентра информацию.

5.6 Члены Медицентра обязаны:

5.6.1 соблюдать настоящее Положение о Медицентре;

5.6.2 выполнять решения Медицентра;

5.6.3 выполнять поручения руководителя Медицентра;

5.6.4. отчитываться о проделанной работе перед Медицентром;

5.6.5. систематически посещать собрания Медицентра;

5.6.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Члены Медицентра могут быть исключены из состава Медицентра:

5.7.1. по личному заявлению на имя руководителя Медицентра;

5.7.2. по решению Медицентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.7.3. по решению Медицентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу Колледжа, Медицентра или студенческого актива.

6 Взаимодействие Медицентра

6.1 На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медицентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиacentрами других ПОО СПО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2 Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3 Медицентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

7 Права Медицентра

7.1 Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2 Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям Колледжа за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3 Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8 Обязанности Медицентра

8.1 Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиacentрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2 Вести необходимую документацию по работе Медицентра.

8.3 Освещать и анонсировать события, проходящие в ПОО СПО.

8.4 Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5 Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6 Информировать студентов о своей деятельности.

9 Обеспечение деятельности Медицентра

9.1 Для обеспечения деятельности Медицентра администрация Колледжа может предоставлять Медицентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2 В случае, если в Колледже отсутствует необходимая для работы Медицентра оргтехника, члены Медицентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация Колледжа не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

10 Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора Колледжа.

10.2 В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов Колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.