

Приложение 8.3  
К ППССЗ по специальности  
40.02.02 Правоохранительная  
деятельность

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж дизайна, сервиса и права»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность**

2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, учебного плана специальности. Является частью ППССЗ образовательного учреждения.

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

**Разработчики:** Динер Е.В., преподаватель ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

© ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права», 2024г..

© Динер Е.В. 2024г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | стр.<br>4 |
| <b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | 7         |
| <b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>  | 9         |
| <b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>  | 36        |
| <b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ<br/>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b> | 46        |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Оперативно-служебная деятельность

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): **Оперативно-служебная деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

## **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

### **Обязательная часть**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

– выполнения оперативно—служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

#### **уметь:**

- решать оперативно—служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно—служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

#### **знать:**

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила бережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию обязательной части профессионального модуля.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:** всего – 1683 час, в том числе в форме практической подготовки – 1175 часов:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1503 часов, включая:
  - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 995 часов;
  - курсовой проект (работа) – 20 часов;
  - самостоятельной работы обучающегося – 508 час;
  - учебной и производственной практики – 180 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Оперативно-служебная деятельность**, в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**:

**2.1.** Перечень общих компетенций и личностных результатов реализации программы воспитания

| Код    | Наименование общих компетенций   | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--------|--|--|
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  | ЛР1, ЛР4, ЛР6  |
| ОК 2.  | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации  | ЛР3 ЛР13 ЛР15  |
| ОК 3.  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество      | ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР15                                   |
| ОК 4.  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность                                   | ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР9   |
| ОК 5.  | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности | ЛР1 ЛР2 ЛР7  |
| ОК6.   | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  | ЛР2  |
| ОК 7.  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности   | ЛР4, ЛР10  |
| ОК.8   | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий           | ЛР2, ЛР7   |
| ОК 9.  | Устанавливать психологический контакт с окружающими  | ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13                             |
| ОК.10  | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности   | ЛР10, ЛР12   |
| ОК 11. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации     | ЛР2, ЛР7, ЛР14   |
| ОК 12. | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета   | ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР11  |
| ОК 13. | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону   | ЛР3, ЛР6   |

|        |  |                |
|--------|--|----------------|
| ОК 14. | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности | ЛР5, ЛР9, ЛР12 |
|--------|--|----------------|

## 2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код     | Наименование профессиональных компетенций   |
|---------|---|
| ПК 1.1. | Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом  |
| ПК 1.2. | Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.  |
| ПК 1.3. | Осуществлять реализацию норм материального процессуального права  |
| ПК 1.4. | Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.   |
| ПК 1.5. | Осуществлять оперативно-служебные мероприятия соответствии с профилем подготовки  |
| ПК 1.6. | Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей   |
| ПК 1.7  | Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки   |
| ПК 1.8  | Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности   |
| ПК 1.9  | Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь  |
| ПК 1.10 | Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации   |
| ПК 1.11 | Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн   |
| ПК 1.12 | Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений                                    |
| ПК 1.13 | Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами |



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций          | Наименования разделов профессионального модуля              | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | В т.ч. в форме практ. подготовки, часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |   |                                     |   | Практика       |  |
|--|---|---|---|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|--|
|  |   |   |   | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  |   | Самостоятельная работа обучающегося |   | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
|  |   |   |   | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч., курсовая работа (проект), часов |                |  |
| 1  | 2   | 3   |   | 4   | 5  | 6                                       | 7                                   | 8                                       | 9              | 10   |
| ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7 | Раздел 1<br>Тактико-специальная подготовка                  | 347   | 227                                     | 227   | 118  |   | 120                                 |   | -              | -  |
| ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8                   | Раздел 2<br>Огневая подготовка                              | 324   | 216                                     | 216   | 106  | -                                       | 108                                 | -                                       | -              |  |
| ПК 1.9., ПК 1.13                           | Раздел 3 Начальная профессиональная подготовка              | 326   | 216                                     | 216   | 108  |   | 110                                 |   | -              | -  |
| ПК 1.8., ПК 1.12                           | Раздел 4<br>Специальная техника                             | 240   | 160                                     | 160   | 80   |   | 80                                  |   | -              | -  |
| ПК1.10., ПК 1.11                           | Раздел 5<br>Делопроизводство и режим секретности            | 266   | 176                                     | 176   | 74   | 20                                      | 90                                  | 10                                      |                | -  |
| ПК 1.10. – ПК 1.11                         | Учебная практика  | 72  | 72                                      |   |  |   |                                     |   | 72             |  |
| ПК 1.1. – ПК 13                            | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 108   | 108                                     |   |  |   |                                     |   |                | 108  |
|  | <b>Всего:</b>   | <b>1683</b>                                     | <b>1175</b>                             | <b>995</b>  | <b>486</b>   | <b>20</b>                               | <b>508</b>                          | <b>10</b>                               | <b>72</b>      | <b>108</b>   |

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) Оперативно-служебная деятельность

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)  | Объем часов  | Уровень освоения |
|---|---|--|------------------|
| 1   | 2   | 3  | 4                |
| МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка   | <p>Раздел 1 Топографическая подготовка ..... 80 час.</p> <p>Раздел 2 Тактическая подготовка сотрудников ОВД ... 40час.</p> <p>Раздел 3 Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях ..... 107час.</p> <p>Самостоятельная работа . . . . .120 час</p> | 347  |                  |
| Раздел 1 Топографическая подготовка   |   | 80   |                  |
| Тема 1.1 Местность как элемент оперативной обстановки                                     | <b>Содержание</b>   |  | 4                |
|   | 1   | Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД   |                  |
|   | 2   | Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач | 2                |
|   | <b>Практическое занятие</b>   |  | 4                |
|   | 1   | Характеристика определенного участка местности.Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно- служебных задач органами внутренних дел                       |                  |
| Тема 1.2 Топографические карты и их содержание  | <b>Содержание</b>   |  | 4                |
|   | 1.  | Назначение и классификация топографических карт.   |                  |
|   | 2   | Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры смежных листов карт  |                  |
|   | <b>Практические занятия</b>   |  | 4                |
|   | 1.  | Характеристика и особенности точки на карте.Графическое представление на картах модельных повседневных иэкстремальных ситуаций.  |                  |
| Тема 1.3  | <b>Содержание</b>   | 4  | 2                |

|   |  |  |           |          |
|---|--|--|-----------|----------|
| <b>Чтение топографических карт</b>  | 1  | Условные знаки   |           |          |
|   | 2  | Классификация и изображение на картах.Рельеф   |           |          |
|   | 3  | Измерение длин   |           |          |
|   | <b>Практические занятия</b>  |  | <b>4</b>  |          |
| 1   | Практическое освоение чтения топографических карт. Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций. |  |           |          |
| <b>Тема 1.4 Планы (схемы)</b>   | <b>Содержание</b>  |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|   | 1  | Изготовление планов и схем. Общие вопросы  |           |          |
|   | 2  | Изготовление планов места происшествия, расположенного на открытой местности   |           |          |
|   | <b>Практические занятия</b>  |  | <b>22</b> |          |
|   | 1  | Вычерчивание план-схемы места происшествия «Узловой план»  |           |          |
|   | 2  | Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный план»   |           |          |
|   | 3  | Вычерчивание план-схемы места происшествия «Масштабный развернутый план»   |           |          |
|   | 4  | Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез помещения»   |           |          |
| 5.  | Вычерчивание план-схемы места происшествия «Схематический вертикальный разрез участка местности»   |  |           |          |
| <b>Тема 1.5 Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач</b> | <b>Содержание</b>  |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|   | 1  | Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности. Понятия о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов. |           |          |
|   | 2  | Движение по азимуту, обход препятствий   |           |          |
|   | <b>Практические занятия</b>  |  | <b>6</b>  |          |
|   | 1  | Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач  |           |          |
|   | 2  | Устройство навигационных приборов  |           |          |
| <b>Тема 1.6</b>   | <b>Содержание</b>  |  | <b>6</b>  | <b>2</b> |

|  |  |  |           |          |
|--|--|--|-----------|----------|
| <b>Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД</b>  | 1  | Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика  | <b>6</b>  |          |
|  | 2  | Географические координаты точек на земной поверхности  |           |          |
|  | 3  | Нанесение на карту объектов по географическим координатам  |           |          |
|  | 4  | Определение географических координат по карте  |           |          |
|  | <b>Практические занятия</b>  |  |           |          |
|  | 1  | Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах. Координатные зоны.  |           |          |
| 2  | Оцифровка сетки. Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение. |  |           |          |
| <b>Тема 1.7<br/>Графические служебные документы, применяемые в ОВД</b>   | <b>Содержание</b>  |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|  | 1  | Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме.<br>Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем |           |          |
|  | 2  | Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения. Составление схем местности по карте   |           |          |
|  | <b>Практические занятия</b>  |  |           |          |
|  | 1  | Составление схем местности по карте.   |           |          |
|  | 2  | Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Решение модельных задач<br><b>Контрольная работа</b>   |           |          |
| <b>Раздел 2<br/>Тактическая подготовка сотрудников ОВД</b>   |  |  | <b>40</b> |          |
| <b>Тема 2.1<br/>Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрыва, используемые при совершении преступлений</b> | <b>Содержание</b>  |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|  | 1  | Понятие взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрыва  |           |          |
|  | 2  | Классификация взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрыва  |           |          |
|  | 3  | Способы и средства взрыва  |           |          |
|  | <b>Практические занятия</b>  |  |           |          |
|  | 1  | Способы и средства взрыва. Решение модельных задач   |           |          |

|  |  |   |           |          |
|--|--|---|-----------|----------|
| <b>Тема 2.2</b><br><b>Инженерное</b><br><b>оборудование местности</b><br><b>при выполнении</b><br><b>оперативно служебных</b><br><b>задач</b>  | <b>Содержание</b>  |   | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|  | 1  | Назначение окопов и порядок их оборудования   |           |          |
|  | 2  | Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня                       |           |          |
|  | <b>Практические занятия</b>  |   | <b>4</b>  |          |
|  | 1  | Назначение окопов и порядок их оборудования   |           |          |
| 2  | Приемы выполнения работ при оборудовании окопа   |   |           |          |
| <b>Тема 2.3</b><br><b>Взрывчатые</b><br><b>вещества, взрывные</b><br><b>устройства и средства</b><br><b>взрывания,</b><br><b>используемые при</b><br><b>совершении преступления.</b><br><b>Действия сотрудников</b><br><b>ОВД при обнаружении</b><br><b>взрывных устройств</b> | <b>Содержание</b>  |   | <b>12</b> | <b>2</b> |
|  | 1  | Понятия о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалов (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ   |           |          |
|  | 2  | Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения           |           |          |
|  | 3  | Противотанковое, противопехотные мины, гранаты  |           |          |
|  | 4  | Общие сведения о способах взрывания   |           |          |
|  | 5  | Понятия о взрывчатых веществах (ВВ)   |           |          |
|  | 6  | Взрывчатые материалы (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ  |           |          |
|  | <b>Практические занятия</b>  |   | <b>4</b>  |          |
|  | 1  | Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на химически опасных объектах |           |          |
| 2  | Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на взрыво и пожароопасных объектах |   |           |          |
| <b>Тема 2.4</b><br><b>Виды и</b><br><b>тактика действий</b><br><b>служебных и</b><br><b>розыскных нарядов,</b><br><b>используемых для</b><br><b>выполнения</b><br><b>оперативно служебных</b><br><b>задач в различных</b><br><b>условиях</b><br><b>оперативной обстановки</b>  | <b>Содержание</b>  |   | <b>4</b>  |          |
|  | 1  | Наряды по охране общественного порядка и безопасности   |           |          |
|  | 2  | Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников    |           |          |
|  | <b>Практические занятия</b>  |   | <b>4</b>  |          |
| 1  | Наряды по охране общественного порядка и безопасности  |   |           |          |

|   |                             |  |   |          |
|---|-----------------------------|--|---|----------|
| <b>Раздел 3<br/>Правовое и<br/>организационное<br/>регулирование<br/>деятельности ОВД в<br/>особых условиях</b>   |                             |  | <b>107</b>                                      |          |
| <b>Тема 3.1<br/>Правовое и<br/>организационное<br/>регулирование<br/>деятельности ОВД в<br/>особых условиях</b>   | 1                           | <b>Содержание</b><br>Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях | <b>3</b>  | <b>2</b> |
|   | 2                           | Уголовное и административное законодательство  |   |          |
|   | 3                           | Способы и средства взрывания   |   |          |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>4</b>  |          |
|   | 1                           | Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях                      |   |          |
| <b>Тема 3.2<br/>Основы<br/>специальной операции</b>   | <b>Содержание</b>           |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|   | 1                           | Специальная операция, основные понятия, термины и определения  |   |          |
|   | 2                           | Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), горрайлинорганов, внутренних войск МВД России                               |   |          |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>4</b>  |          |
|   | 1                           | Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Решение практических задач                                  |   |          |
| <b>Тема 3.3<br/>Планирование<br/>действий ОВД при<br/>чрезвычайных<br/>обстоятельствах,<br/>организация<br/>управления и<br/>взаимодействия в ходе<br/>специальных операций</b> | <b>Содержание</b>           |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|   | 1                           | Виды, структура и содержание специальных планов  |   |          |
|   | 2                           | Сущность, требования, основные принципы управления органами внутренних дел МВД России                                      |   |          |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>4</b>  |          |
|   |                             | 1  | Виды, структура и содержание специальных планов |          |
| <b>Тема 3.4<br/>Обеспечение<br/>действий сил и средств<br/>ОВД при чрезвычайных</b>   | <b>Содержание</b>           |  | <b>2</b>  |          |
|   | 1                           | Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах   |   |          |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>6</b>  |          |
|   | 1                           | Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах   |   |          |

|   |   |  |          |          |
|---|---|--|----------|----------|
| обстоятельства  | 2   | Боевое обеспечение действий ОВД , его виды и содержание  |          |          |
| <b>Тема 3.5</b><br><b>Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий пообнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников</b> | <b>Содержание</b>                                 |  | <b>2</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников   |          |          |
|   | 1   | <b>Практические занятия</b><br>Создание модельных ситуаций , связанных с проведением оперативно - розыскных мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников | <b>2</b> |          |
| <b>Тема 3.6</b><br><b>Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и технологического характера</b>                | <b>Содержание</b>                                 |  | <b>6</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Организационно - правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций технологического и природного характера   |          |          |
|   | 2   | Группировка сил и средств  |          |          |
|   | 3   | Управление силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера  |          |          |
|   | <b>Практические занятия</b>                       |  | <b>2</b> |          |
|   | 1   | Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций   |          |          |
| <b>Тема 3.7</b><br><b>Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них</b>   | <b>Содержание</b>                                 |  | <b>2</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Понятие и характеристика собственных объектов ОВД  |          |          |
|   | <b>Практические занятия</b>                       |  | <b>2</b> |          |
| 1   | Понятие и характеристика собственных объектов ОВД |  |          |          |
| <b>Тема 3.8</b><br><b>Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков</b>  | <b>Содержание</b>                                 |  | <b>6</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Понятие массовых беспорядков и их виды   |          |          |
|   | 2   | Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях  |          |          |
|   | 3   | Функциональные группы и наряды создаваемые для пресечения массовых беспорядков , их назначение , состав и задачи , тактика действий  |          |          |

|   |   |   |          |          |
|---|---|---|----------|----------|
|   | <b>Практические занятия</b>   |   | <b>2</b> |          |
|   | 1   | Понятие массовых беспорядков и их виды. Решение комплексных ситуативных задач   |          |          |
| <b>Тема 3.9<br/>Участие ОВД в<br/>борьбе с терроризмом и<br/>обеспечение правового<br/>режима<br/>контртеррористической<br/>операции</b>                      | <b>Содержание</b>   |   | <b>4</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Организационно - правовые основы противодействия терроризму   |          |          |
|   | 2   | Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта                         |          |          |
|   | <b>Практические занятия</b>   |   | <b>6</b> |          |
| 1   | Основные принципы противодействия терроризму  |   |          |          |
| <b>Тема 3.10<br/>Участие ОВД<br/>в освобождении<br/>заложников</b>  | <b>Содержание</b>   |   | <b>2</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников                                 |          |          |
|   | 1   | <b>Практические занятия</b><br>Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников  | <b>2</b> |          |
| <b>Тема 3.11<br/>Организация<br/>и проведение<br/>специальной операции по<br/>обнаружению и<br/>задержанию<br/>вооруженных особо<br/>опасных преступников</b> | <b>Содержание</b>   |   | <b>4</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Организационно-правовые основы действий ОВД участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников |          |          |
|   | 2   | Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников                                |          |          |
|   | <b>Практические занятия</b>   |   | <b>2</b> |          |
| 1   | Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников. Решение ситуативных задач по теме |   |          |          |
| <b>Тема 3.12<br/>Организация<br/>и проведение<br/>специальной операции по<br/>задержанию<br/>вооруженных<br/>преступников в<br/>населенном пункте</b>         | <b>Содержание</b>   |   | <b>4</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Виды и способы поиска состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения  |          |          |
|   | 1   | <b>Практические занятия</b><br>Виды и способы поиска , состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения         | <b>2</b> |          |
| <b>Тема 3.13<br/>Организация<br/>и тактика действий</b>   | <b>Содержание</b>   |   | <b>4</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Анализ и оценка оперативной обстановки  |          |          |



|   |  |  |            |   |
|---|--|--|------------|---|
| заслона и оперативно - поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц  | 2  | Совершение марша в район блокирования , уточнение задачи на местности , занятие позиций и поведение действий по изоляции указанного района |            |   |
|   | <b>Практические занятия</b>  |  | 2          |   |
|   | 1  | Анализ и оценка оперативной обстановки   |            |   |
| Тема 3.14<br>Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа | <b>Содержание</b>  |  | 2          | 2 |
|   | 1  | Организация , вооружение , тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований   |            |   |
|   | <b>Практические занятия</b>  |  | 2          |   |
| 1   | Организация , вооружение , тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований |  |            |   |
| Тема 3.15<br>Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения  | 1  | <b>Содержание</b><br>Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения                                  | 2          | 2 |
|   | 1  | <b>Практические занятия</b><br>Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения                        | 2          |   |
| Тема 3.16<br>Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады   | 1  | <b>Содержание</b><br>Принятие решения на проведение засады   | 2          | 2 |
|   | 1  | <b>Практические занятия</b><br>Принятие решения по проведение засады. Решение модельных ситуаций.  | 4          |   |
| Тема 3.17<br>Организация и введение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах   | 1  | <b>Содержание</b><br>Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населённом пункте                                   | 2          | 2 |
|   | 1  | <b>Практические занятия</b><br>Проведение практических задач ( в условиях полигона )   | 4          |   |
| <b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01:</b><br>1.Подготовка к практическим занятиям.  |  |  | <b>120</b> |   |

|  |  |            |   |
|--|--|------------|---|
| 2. Ответы на вопросы.<br>3. Решение задач.<br>4. Работа с документацией.   |  |            |   |
| <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b><br>1. Изучение содержания и формы различных видов документов.<br>2. Участие в принятии и отправлении служебных документов.<br>3. Чтение топографических карт, проводить измерения и ориентироваться по карте ина местности |  |            |   |
| <b>МДК 01.02.<br/>Огневая<br/>подготовка</b>   | <b>Раздел 1. Применение оружия, как крайняя мера по защите прав граждан</b> ..... 26 час.<br><b>Раздел 2. Научное обоснование работы стрелкового оружия</b> ..... 14 час.<br><b>Раздел 3 Безопасное обращение с оружием</b> ..... 14 час.<br><b>Раздел 4 Стрелковое оружие, состоящее на вооружении полиции</b> ..... 74 час.<br><b>Раздел 5 Организация огневой подготовки в правоохранительных органах</b> ..... 20 час.<br><b>Раздел 6 Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия</b> .....68 час.<br><b>Самостоятельная работа</b> . . . . .108 час | <b>324</b> |   |
| <b>Раздел 1.<br/>Применение<br/>оружия, как крайняя<br/>мера по защите прав<br/>граждан</b>  |  | <b>26</b>  |   |
| <b>Тема 1.1<br/>Правовые<br/>основы применения<br/>оружия</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>14</b>  |   |
|  | 1 Основные понятия, используемые в законодательстве, регламентирующем оборот оружия в Российской Федерации   |            | 2 |
|  | 2 Основания применения оружия сотрудником полиции  |            |   |
|  | 3 Порядок применения оружия сотрудником полиции  |            |   |
|  | 4 Основания и порядок применения оружия гражданами Российской федерации  |            |   |
|  | <b>Практические занятия</b>  | <b>12</b>  |   |
|  | 1 Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами  |            |   |
|  | 2 Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами  |            |   |
| <b>Раздел 2.<br/>Научное</b>   |  | <b>14</b>  |   |

|  |                             |   |           |          |
|--|-----------------------------|---|-----------|----------|
| <b>обоснование работы<br/>стрелкового оружия</b>                               |                             |   |           |          |
| <b>Тема 2.1<br/>Основы<br/>баллистики</b>                                      | <b>Содержание</b>           |   | <b>14</b> | <b>2</b> |
|  | 1.                          | Понятие внутренней баллистики. Явление выстрела.                                      |           |          |
|  | 2.                          | Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Износ ствола |           |          |
|  | 3.                          | Понятие внешней баллистики. Полет пули в воздухе                                      |           |          |
| <b>Раздел 3<br/>Безопасное<br/>обращение с оружием</b>                         |                             |   | <b>14</b> |          |
| <b>Тема 3.1<br/>Меры<br/>безопасности при<br/>обращении с оружием</b>          | <b>Содержание</b>           |   | <b>14</b> | <b>2</b> |
|  | 1.                          | Безопасное обращение с оружием при несении службы                                     |           |          |
|  | 2.                          | Безопасное обращение с оружием при производстве учебных стрельб                       |           |          |
| <b>Раздел 4<br/>Стрелковое<br/>оружие, состоящее на<br/>вооружении полиции</b> |                             |   | <b>74</b> |          |
| <b>Тема 4.1<br/>Пистолет Макарова</b>  | <b>Содержание</b>           |   | <b>10</b> | <b>2</b> |
|  | 1.                          | Назначение пистолета Макарова. Тактикотехнические характеристики                      |           |          |
|  | 2.                          | Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов пистолета                  |           |          |
|  | 3.                          | Разборка, сборка, чистка и смазка пистолета   |           |          |
|  | 4.                          | Задержки при стрельбе, причины и способы их устранения                                |           |          |
|  | <b>Практические занятия</b> |   | <b>26</b> |          |
|  | 1.                          | Выполнение неполной разборки и сборки пистолета. снаряжение и разряжение магазина     |           |          |
|  | 2.                          | Осмотр пистолета и подготовка к стрельбе  |           |          |
|  | 3.                          | Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами                                   |           |          |
| <b>Тема 4.2<br/>Автомат<br/>Калашникова</b>                                    | <b>Содержание</b>           |   | <b>12</b> | <b>2</b> |
|  | 1.                          | Назначение автомата Калашникова. Тактикотехнические характеристики                    |           |          |
|  | 2.                          | Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов автомата                   |           |          |

|   |  |   |           |   |
|---|--|---|-----------|---|
|   | 3.   | Разборка, сборка, чистка и смазка автомата                              | <b>26</b> |   |
|   | 4.   | Задержки при стрельбе и способы их устранения                           |           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>  |   |           |   |
|   | 1.   | Назначение автомата Калашникова. Тактикотехнические характеристики      |           |   |
|   | 2.   | Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов автомата     |           |   |
|   | 3.   | Разборка, сборка, чистка и смазка автомата<br><b>Контрольная работа</b> |           |   |
| <b>Раздел 5<br/>Организация<br/>огневой подготовки в<br/>правоохранительных<br/>органах</b> |  |   | <b>20</b> |   |
| <b>Тема 5.1<br/>Огневая подготовка в<br/>органах внутренних дел</b>                         |  | <b>Содержание</b>   | <b>20</b> | 2 |
| 1.  | Организация практических стрельб. Обязанности должностных лиц  |   |           |   |
| 2.  | Упражнения стрельб из пистолета Макарова   |   |           |   |
| 3.  | Упражнения стрельб из автомата Калашникова   |   |           |   |
| <b>Раздел 6<br/>Приемы и<br/>правила стрельбы из<br/>стрелкового оружия</b>                 |  |   | <b>68</b> |   |
| <b>Тема 6.1<br/>Приемы и<br/>правила стрельбы из<br/>пистолета</b>                          |  | <b>Содержание</b>   | <b>12</b> | 2 |
| 1.  | Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания  |   |           |   |
| 2.  | Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы                                    |   |           |   |
|   | 3.   | Приемы стрельбы из пистолета  | <b>20</b> |   |
| <b>Практические занятия</b>   |  |   |           |   |
| 1.  | Изготовка для стрельбы и удержание пистолета   |   |           |   |
| 2.  | Извлечение оружия, приведение в готовность для стрельбы в различных условиях и производство выстрела |   |           |   |
|   | 3.   | Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами                     |           |   |
| <b>Тема 6.2<br/>Приемы и<br/>правила стрельбы из</b>  |  | <b>Содержание</b>   | <b>14</b> | 2 |
| 1.  | Выбор места стрельбы, цели и точки прицеливания  |   |           |   |
| 2.  | Изготовка к стрельбе, производство выстрела, прекращение стрельбы                                    |   |           |   |

|   |   |  |            |          |
|---|---|--|------------|----------|
| <b>автомата</b>   | 3.  | Приемы стрельбы из автомата  | <b>22</b>  |          |
|   | <b>Практические занятия</b>   |  |            |          |
|   | 1.  | Изготовка для стрельбы лежа, с упора, с колена, стоя                                   |            |          |
|   | 2.  | Подготовка к выполнению стрельб. Действия по командам руководителя                     |            |          |
|   | 3.  | Выполнение упражнений стрельб в электронном тире                                       |            |          |
| 4.  | Применение оружия сотрудниками полиции и гражданами   |  |            |          |
| <b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.02:</b>   |   |  | <b>114</b> |          |
| 1. Подготовка к практическим занятиям.<br>2. Ответы на вопросы.<br>3. Решение задач.<br>4. Работа с документацией.  |   |  |            |          |
| <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>   |   |  |            |          |
| 1. Изучение содержания и формы различных видов документов.<br>2. Участие в принятии и отправлении служебных документов.                                       |   |  |            |          |
| <b>МДК 01.03.<br/>Начальная<br/>профессиональная<br/>подготовка и введение в<br/>специальность</b>  | <b>Раздел 1 Территориальные органы МВД России как звено системы защиты прав<br/>и законных интересов личности, общества и государства .....36 час.</b><br><b>Раздел 2 Деятельность подразделений полиции по охране общественного порядка ..... 128час.</b><br><b>Раздел 3 Деятельность оперативных подразделений полиции .....37 час.</b><br><b>Раздел 4 Деятельность подразделений по расследованию преступлений .....8 час.</b><br><b>Раздел 5 Деятельность органов внутренних дел в особых условиях .....5час.</b><br><b>Раздел 6 Деятельность подразделений ФСИН России.....2час.</b><br><b>Самостоятельная работа .....110час.</b> |  | <b>326</b> |          |
| <b>Раздел 1<br/>Территориальные<br/>органы МВД России как<br/>звено системы защиты<br/>прав и законных<br/>интересов личности,<br/>общества и государства</b> |   |  | <b>36</b>  |          |
| <b>Тема 1.1<br/>Место и роль<br/>органов внутренних дел в<br/>современном обществе</b>  | <b>Содержание</b>   |  | <b>8</b>   | <b>2</b> |
|   | 1.  | Место и роль органов внутренних дел в современном обществе                             |            |          |
|   | 2.  | Правовые основы деятельности по приему, регистрации и разрешению заявлений и сообщений |            |          |
|   | 3.  | Прием и регистрация заявлений и сообщений  |            |          |

|   |                             |  |            |   |
|---|-----------------------------|--|------------|---|
|   | 4.                          | Разрешение заявлений и сообщений   |            |   |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>14</b>  |   |
|   | 1                           | Прием заявлений и сообщений при непосредственном обращении заявителя в территориальный орган внутренних дел  |            |   |
|   | 2                           | Рассмотрение заявлений и сообщений, принятие законного решения   |            |   |
| <b>Тема 1.2<br/>Деятельность<br/>органов внутренних дел<br/>по приему, регистрации<br/>и разрешению<br/>обращений граждан и<br/>организаций</b> | <b>Содержание</b>           |  | <b>6</b>   | 2 |
|   | 1.                          | Правовое обеспечение деятельности по приему, регистрации и разрешению обращений граждан и организаций. Виды обращений  |            |   |
|   | 2.                          | Регистрация поступивших обращений и разрешение по существу вопросов  |            |   |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>8</b>   |   |
|   | 1.                          | Проведение проверки и подготовка заключения о рассмотрении обращения   |            |   |
|   | 2.                          | Выявление в ходе проверки по обращению признаков преступления или административного правонарушения. Направление поступившего обращения в другой уполномоченный орган |            |   |
| <b>Раздел 2<br/>Деятельность<br/>подразделений полиции<br/>по охране<br/>общественного порядка</b>  |                             |  | <b>128</b> |   |
| <b>Тема 2.1<br/>Назначение и<br/>задачи патрульно-<br/>постовой службы<br/>полиции</b>  | <b>Содержание</b>           |  | <b>6</b>   | 2 |
|   | 1.                          | Правовое регулирование деятельности патрульно-постовой службы полиции  |            |   |
|   | 2.                          | Структура подразделений ППС в территориальных органах МВД России   |            |   |
|   | 3.                          | Формы и способы несения службы нарядами патрульно-постовой службы полиции  |            |   |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>14</b>  |   |
|   | 1.                          | Охрана общественного порядка нарядами патрульно-постовой службы полиции при осуществлении пешего патрулирования  |            |   |
|   | 2.                          | Охрана общественного порядка нарядами ППС при осуществлении пешего патрулирования  |            |   |
|   | 3.                          | Действия патрульных нарядов в наиболее распространенных типовых ситуациях, связанных с нарушением общественного порядка  |            |   |
| <b>Тема 2.2<br/>Назначение,<br/>задачи и деятельность<br/>участковых</b>  | <b>Содержание</b>           |  | <b>10</b>  | 2 |
|   | 1.                          | Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции  |            |   |
|   | 2.                          | Структура подразделений УУП в территориальных органах МВД России, основные направления деятельности  |            |   |

|  |                             |   |           |   |
|--|-----------------------------|---|-----------|---|
| <b>уполномоченных<br/>полиции</b>  | 3.                          | Деятельность участковых уполномоченных полиции по профилактике преступлений и правонарушений  |           |   |
|  | 4.                          | Деятельность участковых уполномоченных полиции по приему и разрешению заявлений и сообщений. Организация приема граждан.              |           |   |
|  | 5.                          | Ведение служебной документации и отчеты перед населением  |           |   |
|  | <b>Практические занятия</b> |   | <b>16</b> |   |
|  | 1.                          | Деятельность участковых уполномоченных полиции по приему и разрешению заявлений и сообщений. Организация приема граждан               |           |   |
|  | 2.                          | Деятельность участковых уполномоченных полиции по приему и разрешению заявлений и сообщений. Организация приема граждан               |           |   |
|  | 3.                          | Ведение служебной документации участковыми уполномоченными полиции  |           |   |
| <b>Тема 2.3<br/>Назначение,<br/>задачи и деятельность<br/>подразделений по делам<br/>несовершеннолетних</b>        | <b>Содержание</b>           |   | <b>4</b>  | 2 |
|  | 1                           | Правовое регулирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних, подразделений ПДН в территориальных органах МВД России |           |   |
|  | 2.                          | Основные направления деятельности, задачи подразделений по делам несовершеннолетних   |           |   |
|  | <b>Практические занятия</b> |   | <b>8</b>  |   |
|  | 1.                          | Проведение индивидуальной профилактической работы сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних                              |           |   |
|  | 2.                          | Служебная документация ПДН  |           |   |
| <b>Тема 2.4<br/>Деятельность<br/>органов внутренних дел по<br/>осуществлению<br/>административного<br/>надзора</b> | <b>Содержание</b>           |   | <b>10</b> | 2 |
|  | 1.                          | Правовые основы установления и осуществления административного надзора в РФ   |           |   |
|  | 2.                          | Осуществление территориальным органом МВД России административного надзора  |           |   |
|  | 3.                          | Назначение, задачи и деятельность изоляторов временного содержания и подразделений охранно-конвойной службы                           |           |   |
|  | 4.                          | Назначение, задачи и деятельность специальных учреждений МВД России   |           |   |
|  | 5.                          | Выявление сотрудниками полиции административных правонарушений как действенная мера по предупреждению преступности                    |           |   |
|  | 6.                          | Документирование выявленных административных правонарушений. Обеспечение неотвратимости наказания                                     |           |   |
|  | 7.                          | Деятельность полиции по подготовке к рассмотрению материалов по делам об административных правонарушениях                             |           |   |
|  | <b>Практические занятия</b> |   | <b>4</b>  |   |

|   |  |  |           |   |
|---|--|--|-----------|---|
|   | 1  | Документирование выявленных административных правонарушений  |           |   |
| <b>Тема 2.5</b><br><b>Назначение, задачи и деятельность подразделений ГИБДД</b>                     | <b>Содержание</b>  |  | <b>10</b> | 2 |
|   | 1.   | Правовые основы и основные задачи дорожнопатрульной службы ГИБДД   |           |   |
|   | 2.   | Обязанности инспектора дорожно-патрульной службы на различных этапах несения службы  |           |   |
|   | 3.   | Обязанности инспектора дорожно-патрульной службы на различных этапах несения службы  |           |   |
|   | 4.   | Статистический учет дорожно-транспортных происшествий  |           |   |
|   | 5.   | Участие ГИБДД в работе по розыску угнанного или похищенного транспорта, водителей, скрывшихся с мест дорожно-транспортных происшествий |           |   |
|   | 6.   | Основные направления и задачи ГИБДД по осуществлению дорожного надзора   |           |   |
|   | 7.   | Пропаганда безопасности дорожного движения, как действенная мера по предупреждению дорожнотранспортных происшествий                    |           |   |
|   | 8.   | Деятельность регистрационно-экзаменационных подразделений  |           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>  |  |           |   |
| 1.  | Действия сотрудника ГИБДД при выявлении административного правонарушения             |  |           |   |
| 2.  | Оформление материалов дорожно-транспортных происшествий<br><b>Контрольная работа</b> |  |           |   |
| <b>Тема 2.6</b><br><b>Назначение, задачи и деятельность дежурных частей совершения преступлений</b> | <b>Содержание</b>  |  | <b>4</b>  | 2 |
|   | 1.   | Оперативное управление как основное направление деятельности дежурных смен   |           |   |
|   | 2.   | Прием и регистрация заявлений и сообщений. Организация проверки по заявлениям и сообщениям   |           |   |
| <b>Практические занятия</b>   |  | <b>10</b>  |           |   |
| 1.  | Организация работы по установлению и задержанию преступников                         |  |           |   |
| <b>Тема 2.7</b><br><b>Комплексное использование сил и средств</b>                                   | <b>Содержание</b>  |  | <b>4</b>  | 2 |
|   | 1.   | Система единой дислокации. Взаимодействие основных и дополнительных сил. Разработка плана единой дислокации                            |           |   |
|   | 2.   | Проведение анализа уличной преступности и принятие решений по изменению расстановки нарядов  |           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>  |  |           |   |



|   |                             |  |           |          |
|---|-----------------------------|--|-----------|----------|
|   | 1.                          | Анализа уличной преступности и принятие решений по изменению расстановки нарядов   |           |          |
| <b>Тема 2.8<br/>Охрана общественного порядка при проведении массовых мероприятий обнаружении взрывных устройств</b> | <b>Содержание</b>           |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|   | 1.                          | Виды массовых мероприятий, характерные особенности   |           |          |
|   | 2.                          | Формы и способы несения службы при охране массовых мероприятий   |           |          |
|   | 1.                          | <b>Практические занятия</b><br>Подготовка решения на охрану общественного порядка при проведении массовых мероприятий              | <b>6</b>  |          |
| <b>Раздел 3<br/>Деятельность оперативных подразделений полиции</b>  |                             |  | <b>37</b> |          |
| <b>Тема 3.1<br/>Правовые основы деятельности оперативных подразделений</b>  | 1.                          | <b>Содержание</b><br>Цель и задачи оперативно-розыскной деятельности   | <b>6</b>  | <b>2</b> |
|   | 2.                          | Виды оперативно-розыскных мероприятий  |           |          |
|   | 3.                          | Правовые основы деятельности подразделений уголовного розыска, примерная структура, задачи   |           |          |
|   | 4.                          | Деятельность сотрудников уголовного розыска по предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений                                 |           |          |
|   | <b>Практические занятия</b> |  | <b>6</b>  |          |
|   | 1.                          | Деятельность сотрудников уголовного розыска при получении информации о готовящемся (совершенном) преступлении                      |           |          |
| <b>Тема 3.2<br/>Организация работы по розыску лиц</b>   | <b>Содержание</b>           |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|   | 1.                          | Правовые основы деятельности полиции по розыску лиц  |           |          |
|   | 2.                          | Действия сотрудников уголовного розыска на различных этапах розыска лиц  |           |          |
|   | 1.                          | <b>Практические занятия</b><br>Действия сотрудника при приеме заявления о пропавшем без вести лице деятельности по противодействию | <b>4</b>  |          |
| <b>Тема 3.3<br/>Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе</b>                                       | <b>Содержание</b>           |  | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|   | 1.                          | Законодательство, регулирующее вопросы оборота наркотических средств в РФ. Основные направления                                    |           |          |

|  |    |   |          |   |
|--|----|---|----------|---|
| <b>с незаконным оборотом наркотиков</b>  |    |   |          |   |
| <b>Тема 3.4<br/>Назначение, задачи и деятельность подразделений по борьбе с экономическими преступлениями и противодействия коррупции.</b> | 1. | <b>Содержание</b><br>Правовые основы деятельности подразделений.<br>Категории объектов и сфер, наиболее подверженных риску экономической и коррупционной криминализации | <b>4</b> | 2 |
| <b>Тема 3.5<br/>Деятельность оперативных подразделений по защите участников уголовного судопроизводства</b>                                | 1. | <b>Содержание</b><br>Правовые основы защиты участников уголовного судопроизводства и должностных лиц. Мероприятия по защите   | <b>4</b> | 2 |
|  | 2. | Понятие экстремизма. Правовые основы борьбы с экстремизмом. Основные формы и способы противодействия  |          |   |
| <b>Тема 3.6<br/>Назначение, задачи и деятельность кинологических подразделений</b>   | 1  | <b>Содержание</b><br>Правовые основы применения служебно-розыскных собак .Категории служебно-розыскных собак, выполняемые задачи  | <b>2</b> | 2 |
| <b>Тема 3.7<br/>Назначение, задачи и деятельность экспертно-криминалистических подразделений</b>   | 1. | <b>Содержание</b><br>Правовые основы экспертно-криминалистической деятельности. Действия эксперта-криминалиста на различных этапах расследования преступления           | <b>2</b> | 2 |
| <b>Раздел 4<br/>Деятельность подразделений по расследованию преступлений</b>   |    |   | <b>8</b> |   |
| <b>Тема 4.1<br/>Деятельность подразделений по</b>  | 1  | <b>Содержание</b><br>Правовые основы, структура, задачи следственных подразделений и подразделений дознания.  | <b>8</b> | 2 |
|  | 2  | Правовые основы, основные направления деятельности  |          |   |

|  |    |  |            |   |
|--|----|--|------------|---|
| <b>расследованию преступлений</b>  | 3  | Правовые основы, основные направления деятельности, задачи информационно-аналитических (штабных) подразделений                                       |            |   |
|  | 4  | Подготовка и принятие управленческих решений в органах внутренних дел  |            |   |
| <b>Раздел 5<br/>Деятельность органов внутренних дел в особых условиях</b>  |    |  | <b>5</b>   |   |
| <b>Тема 5.1<br/>Деятельность органов внутренних дел в особых условиях</b>  | 1  | <b>Содержание</b><br>Понятие и виды особых условий. Правовые основы деятельности органов внутренних дел в особых условиях, основные задачи           | <b>2</b>   | 2 |
| <b>Тема 5.2<br/>Прохождение службы в органах внутренних дел</b>  | 1  | <b>Содержание</b><br>Условия приема на службу в органы внутренних дел, назначение на должность   | <b>4</b>   | 2 |
|  | 2  | Прохождение службы в органах внутренних дел. Служебная дисциплина.   |            |   |
|  | 3. | Льготы и социальные гарантии сотрудников органов внутренних дел  |            |   |
| <b>Раздел 6<br/>Деятельность подразделений ФСИН России</b>   |    |  | <b>2</b>   |   |
| <b>Тема 6.1<br/>Назначение, задачи и деятельность подразделений ФСИН России</b>  | 1. | <b>Содержание</b><br>Правовые основы, основные направления деятельности подразделений ФСИН. Виды подразделений и учреждений ФСИН. Выполняемые задачи | <b>2</b>   | 2 |
| <b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.03:</b><br>1. Подготовка к практическим занятиям.<br>2. Ответы на вопросы.<br>3. Решение задач.<br>4. Работа с документацией   |    |  | <b>110</b> |   |
| <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b><br>1. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.<br>2. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами. Составление описи документов. Подготовка документов для сдачи в архив. |    |  |            |   |

|   |   |  |            |   |
|---|---|--|------------|---|
| <b>МДК 01.04.<br/>Специальная техника</b>   |   | <b>Раздел 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД».....160 час.<br/>Самостоятельная работа.....80 час.</b>  | <b>240</b> |   |
| <b>Раздел 1.<br/>Предмет,<br/>система и задачи<br/>дисциплины<br/>«Специальная техника<br/>ОВД»</b> |   |  | <b>160</b> |   |
| <b>Тема 1.1<br/>Предмет,<br/>система и задачи<br/>дисциплины<br/>«Специальная техника<br/>ОВД»</b>  | 1.  | <b>Содержание</b><br>Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения  | <b>16</b>  | 2 |
|   | 2   | Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения   |            |   |
|   | 1   | <b>Практические занятия</b><br>Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД. Технические средства общего назначения. Технические средства специального назначения | <b>16</b>  |   |
| <b>Тема 1.2<br/>Технические средства и<br/>системы связи</b>  | <b>Содержание</b>                         |  | <b>16</b>  | 2 |
|   | 1.  | Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи  |            |   |
|   | 2.  | Беспроводные средства и системы связи  |            |   |
|   | <b>Практические занятия</b>               |  | <b>16</b>  |   |
| 1.  | Проводные и иные средства и системы связи |  |            |   |
| <b>Тема 1.3<br/>Технические<br/>средства охраны<br/>объектов</b>                                    | <b>Содержание</b>                         |  | <b>16</b>  | 2 |
|   | 1   | Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов   |            |   |
|   | 2   | Понятие и назначение приемно-контрольного прибора  |            |   |
|   | 3   | Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации   |            |   |
|   | 4   | Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов  |            |   |
|   | 5   | Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи  |            |   |
|   | <b>Практические занятия</b>               |  | <b>16</b>  |   |

|   |   |   |           |          |
|---|---|---|-----------|----------|
|   | 1   | Охранно-пожарная сигнализация. Понятие системы автономной охраны объектов. Понятие централизованной системы охраны объектов   |           |          |
|   | 2   | Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов   |           |          |
| <b>Тема 1.4<br/>Специальные средства органов внутренних дел</b>                 | <b>Содержание</b>   |   | <b>16</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Понятие, назначение и классификация специальных средств. Правовые основания их применения   |           |          |
|   | 2   | Средства обеспечения спецопераций   |           |          |
|   | 3   | Способы сокрытия материальных объектов: утаивание, маскировка (естественная и искусственная), помещение в специальное хранилище. Основные признаки, препятствующие обнаружению тайников |           |          |
|   | 4   | Прямые и косвенные демаскирующие признаки   |           |          |
|   | 5   | Приборы для выявления люминесцирующих веществ, а также веществ биологического происхождения   |           |          |
|   | <b>Практические занятия</b>   |   | <b>16</b> |          |
| 1   | Тактико-технические характеристики специальных средств, используемых органами внутренних дел при выполнении служебно-боевых задач   |   |           |          |
| 2   | Понятие, виды, назначение и задачи, решаемые с использованием поисковой техники, средств контроля и досмотра. Нормативные акты, регламентирующие применение поисковой техники |   |           |          |
| <b>Тема 1.5<br/>Технические средства дежурных частей органов внутренних дел</b> | <b>Содержание</b>   |   | <b>16</b> | <b>2</b> |
|   | 1   | Задачи и роль дежурных частей в обеспечении правопорядка. Правовые акты, регламентирующие их деятельность   |           |          |
|   | 2   | Понятие информационной системы. Функции информационных систем   |           |          |
|   | 3   | Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации  |           |          |
|   | 4   | Многоканальные системы регистрации, их назначение, возможности. Геоинформационные системы, их назначение, возможности   |           |          |
|   | <b>Практические занятия</b>   |   | <b>16</b> |          |
| 1   | Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации  |   |           |          |
| <b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.04:</b>                           |   |   | <b>80</b> |          |
| 1. Подготовка к практическим занятиям.  |   |   |           |          |

|   |  |            |   |
|---|--|------------|---|
| 2. Ответы на вопросы.<br>3. Решение задач.<br>4. Работа с документацией   |  |            |   |
| <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b><br>1. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации<br>2. использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.<br>3. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники.<br>Оказание помощи в пресечении противоправных действий.<br>4. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий |  |            |   |
| <b>МДК 01.05.</b><br><b>Делопроизводство и режим секретности</b>  | <b>Раздел 1. Режим секретности</b> ..... 156 час.<br><b>Курсовой проект (работа)</b> .....20 час.<br><b>Самостоятельная работа</b> .....90час. | <b>266</b> |   |
| <b>Раздел 1.</b><br><b>Режим секретности</b>  |  | <b>156</b> |   |
| <b>Тема 1.1</b><br><b>Документы</b><br><b>содержащие сведения</b><br><b>составляющие</b><br><b>государственную и</b><br><b>служебную тайны</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>12</b>  | 2 |
|   | 1. Понятие государственной тайны. Нормативное регулирование института государственной и служебной тайны  |            |   |
|   | 2. Перечень сведений составляющих государственную тайну(сведения в военной области, сведения в области экономики, науки и техники)             |            |   |
|   | 3. Сведения в области внешней политики,экономики   |            |   |
|   | 4. Доступ к работе с секретными сведениями.Формы допуска и порядок его оформления  |            |   |
| <b>Практические занятия</b>   | <b>14</b>  |            |   |
| 1. Государственная тайна.Сведения составляющие государственную и служебную тайну  |  |            |   |
| 2. Доступ к работе с секретными сведениями. Формы допуска   |  |            |   |
| 3. Изготовление документа имеющего сведения составляющие государственную тайну в области внешней политики   |  |            |   |
| <b>Тема 1.2</b><br><b>Социальные</b><br><b>гарантии и ограничения</b><br><b>для лиц, допущенных к</b><br><b>работе со сведениями,</b>   | <b>Содержание</b>  | <b>12</b>  | 2 |
|   | 1. Социальные гарантии и ограничения для лиц, допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну                           |            |   |
|   | 2. Реквизит: "Гриф ограничения доступа к документу". Засекречивание сведений   |            |   |
| 3. Специфические особенности обеспечения  |  |            |   |

|   |   |   |           |   |
|---|---|---|-----------|---|
| <b>составляющими государственную тайну</b>  |   | сохранения в тайне содержания создаваемого документа. Задачи обеспечения защиты информации            |           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>                                   |   | <b>14</b> |   |
|   | 1.  | Изготовление документа имеющего сведения составляющие государственную тайну в области науки и техники |           |   |
|   | 2.  | Изготовление внутренней описи содержащей сведения относящиеся к государственной тайне                 |           |   |
| 3.  | Сведения ограниченного доступа                                |   |           |   |
| <b>Тема 1.3<br/>Становление и развитие политического сыска в дореволюционной России</b> | <b>Содержание</b>   |   | <b>12</b> | 2 |
|   | 1.  | Становление и развитие политического сыска в дореволюционной России                                   |           |   |
|   | 2.  | Правовая основа ОРД   |           |   |
|   | 3.  | Погоны и звания Российской Федерации  | <b>8</b>  |   |
|   | <b>Практические занятия</b>                                   |   |           |   |
|   | 1.  | Изготовление справки-заместителя  |           |   |
|   | 2.  | Принципы ОРД  |           |   |
|   | 3.  | Задачи ОРД  |           |   |
|   | 4.  | Субъекты ОРД  |           |   |
|   | 5.  | Объекты ОРД   |           |   |
| 6.  | Погоны и звания Российской Федерации                          |   |           |   |
| <b>Тема 1.4<br/>Регистрация документов, содержащих секретные сведения</b>               | <b>Содержание</b>   |   | <b>12</b> | 2 |
|   | 1.  | Регистрация документов, содержащих секретные сведения   |           |   |
|   | 2.  | Допуск граждан к государственной тайне  |           |   |
|   | 3.  | Переоформление допуска к государственной тайне  |           |   |
|   | 4.  | Рассекречивание секретных документов  |           |   |
|   | 5.  | Социально-правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД   |           |   |
|   | 6.  | Организационные документы: устав, положение, инструкции. Порядок их использования                     | <b>6</b>  |   |
|   | <b>Практические занятия</b>                                   |   |           |   |
|   | 1.  | Регистрация документов, содержащих секретные сведения   |           |   |
|   | 2.  | Создание документа содержащего сведения ограниченного использования                                   |           |   |
|   | 3.  | Переоформление допуска к государственной тайне  |           |   |
| 4.  | Рассекречивание секретных документов                          |   |           |   |
| 5.  | Социально-правовая защита должностных лиц, осуществляющих ОРД |   |           |   |
| <b>Тема 1.5</b>   | <b>Содержание</b>   |   | <b>12</b> | 2 |

|   |  |  |           |           |
|---|--|--|-----------|-----------|
| <b>Исходящие, входящие и внутренние документы</b>     | 1.   | Регистрация документов различных потоков   | <b>8</b>  |           |
|   | 2.   | Исходящие, входящие и внутренние документы   |           |           |
|   | 3.   | Журнальная форма регистрации   |           |           |
|   | 4.   | Ответственность за сохранность документов  |           |           |
|   | <b>Практические занятия</b>                                      |  |           |           |
|   | 1.   | Регистрация документов различных потоков   |           |           |
|   | 2.   | Исходящие, входящие и внутренние документы   |           |           |
|   | 3.   | Становление и развитие политического сыска в Российской Империи  |           |           |
| 4.  | Сроки хранения дел   |  |           |           |
| <b>Тема 1.6<br/>Распорядительные документы</b>        | <b>Содержание</b>  |  | <b>12</b> | 2         |
|   | 1.   | Распорядительные документы: постановления, решения, приказы, распоряжения указания. Порядок их составления, подписания и использования |           |           |
|   | 2.   | Понятие "номенклатура дел"   | <b>12</b> |           |
|   | <b>Практические занятия</b>                                      |  |           |           |
|   | 1.   | Работа с поступающими ("входящими") и отправляемыми ("исходящими") документами   |           |           |
|   | 2.   | Назначение и виды номенклатуры дел   |           |           |
|   | 3.   | Заголовки дел, их систематизация и ормулировки в номенклатуре дел  |           |           |
|   | 4.   | Организация работы с внутренними документами   |           |           |
|   | 5.   | Порядок составления и утверждения номенклатуры дел организации (учреждения)  |           |           |
|   | <b>Тема 1.7<br/>Организационно распорядительной документации</b> | <b>Содержание</b>  |           | <b>10</b> |
| 1.  |  | Формы регистрации документов и порядок их заполнения   |           |           |
| 2.  |  | Типовая, примерная и конкретная номенклатурадел  |           |           |
| 3.  |  | Требования, предъявляемые к составлению и заполнению формы номенклатуры дел организации  | <b>12</b> |           |
| <b>Практические занятия</b>                           |  |  |           |           |
| 1.  |  | Правила формирования различных категорий документов в дела   |           |           |
| 2.  |  | Регистрация документов - составная часть ехнологии организации работы с документами  |           |           |
| 3.  |  | Права органов, осуществляющих ОРД  | <b>90</b> |           |
| 4.  |  | Регистрационно-контрольная карточка  |           |           |
| <b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.05:</b> |  |  | <b>90</b> |           |
| 1.  | Подготовка к практическим занятиям.                              |  |           |           |
| 2.  | Ответы на вопросы.   |  |           |           |
| 3.  | Решение задач.   |  |           |           |



|   |           |  |
|---|-----------|--|
| 4. Работа с документацией   |           |  |
| <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>   |           |  |
| 1. Подготовка и оформление документации для направления адресату.   |           |  |
| 2. Систематизация и категоризация документов.   |           |  |
| 3. Составление описи документов   |           |  |
| <b>Тематика курсовых проектов (работ)</b>   |           |  |
| 1. Унификация и стандартизация служебной документации   |           |  |
| 2. Порядок передачи дел в подразделения спец фондов   |           |  |
| 3. Вскрытие спец хранилищ в отсутствие ответственного сотрудника  |           |  |
| 4. Соблюдение режима секретности при изготовлении секретных документов  |           |  |
| 5. Пределы доступа должностных лиц к защищаемым сведениям   |           |  |
| 6. Органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ |           |  |
| 7. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности в органах внутренних дел                                    |           |  |
| 8. Правовая экспертиза распорядительных документов  |           |  |
| Порядок работы с секретными документами в служебных командировках   |           |  |
| 10. Понятие государственной тайны органах внутренних дел  |           |  |
| 11. Организация приема граждан руководством органа внутренних дел   |           |  |
| 12. Юридическая грамотность документа, пути ее повышения  |           |  |
| 13. Порядок оформления и утверждения документов коллегиальных органов   |           |  |
| 14. Прием граждан и их письменных обращений в ОВД как способ обеспечения законности в деятельности ОВД                          |           |  |
| 15. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности  |           |  |
| 16. Допуск должностных лиц и гражданк сведениям, составляющим государственную тайну   |           |  |
| 17. Ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности   |           |  |
| 18. Прием и обработка анонимных писем   |           |  |
| 19. Подразделения органов внутренних дел, осуществляющие контроль за исполнением документов                                     |           |  |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовому проекту (работе)</b>   | <b>20</b> |  |
| <b>Учебная практика</b>   | <b>72</b> |  |
| <b>Виды работ</b>   |           |  |
| 1. Освоение основных видов документов, подготавливаемых организацией.   |           |  |
| 2. Изучение содержания и формы различных видов документов.  |           |  |
| 3. Участие в принятии и отправлении служебных документов.   |           |  |
| 4. Чтение топографических карт, проводить измерения и ориентироваться по карте и на местности                                   |           |  |
| 5. Составление служебных графических документов.  |           |  |
| 6. Изучение содержания и формы различных видов документов.  |           |  |

|   |            |  |
|---|------------|--|
| 7. Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств.  |            |  |
| 8. Освоение основных видов документов, подготавливаемых организацией.   |            |  |
| 9. Подготовка и оформление документации для направления адресату.   |            |  |
| 10. Систематизация и категоризация документов.  |            |  |
| 11. Составление описи документов.   |            |  |
| 12. Подготовка документов для сдачи в архив.  |            |  |
| 13. Работа с архивными документами.   |            |  |
| 14. Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств.   |            |  |
| 15. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты.   |            |  |
| 16. Изучение содержания и формы различных видов документов, в том числе секретных.  |            |  |
| 17. Подготовка и оформление документации для направления адресату.  |            |  |
| 18. Участие в принятии и отправлении служебных документов.  |            |  |
| 19. Систематизация и категоризация документов.  |            |  |
| 20. Составление описи документов.   |            |  |
| 21. Работа с архивными документами.   |            |  |
| <b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>   | <b>108</b> |  |
| <b>Виды работ</b>   |            |  |
| 1. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.  |            |  |
| 2. Принимать участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках, на транспортных магистралях, вокзалах и других общественных местах |            |  |
| 3. Оказывать помощь, принимать участие в проводимых следственных действиях.   |            |  |
| 4. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.                   |            |  |
| 5. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.  |            |  |
| 6. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий                    |            |  |
| 7. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий.   |            |  |
| 8. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.  |            |  |
| 9. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами.  |            |  |
| 10. Участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений  |            |  |
| 11. Изучение порядка взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов,   |            |  |

|   |              |             |
|---|--------------|-------------|
| органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами на в организации —базе практики |              |             |
| 12. Работа с документацией, касающейся правовой регламентации использования специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.   |              |             |
| 13. Принимать участие в работе следственно-оперативной группы при раскрытии преступлений с использованием специальной техники. Оказание помощи в пресечении противоправных действий.                    |              |             |
| 14. Участие в проведении оперативно-розыскных мероприятий.  |              |             |
| 15. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами  |              |             |
| 16.Ознакомление с условиями секретности и способами хранения секретных документов.  |              |             |
|   |              |             |
|   | <b>ВСЕГО</b> | <b>1683</b> |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- криминалистики;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- тактико-специальной подготовки.

полигонов:

- криминалистический ;
- полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности

зала:

- библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

#### **Оборудование и технические средства обучения:**

##### ***Кабинет тактико-специальной подготовки:***

- персональный компьютер,
- колонки, проектор,
- схемы,
- презентации по темам,
- интерактивная доска,
- топографические карты,
- цветные карандаши,
- курвиметр,
- компас,
- офицерские линейки,
- аптечка,
- огнетушители,
- щиты,
- каски,
- наколенники,
- жилеты защитные,
- палки резиновые.

***Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности*** оснащен необходимым оборудованием для проведения практических занятий, деловых игр и включают следующие учебные места:

- № 1 – «Зал судебного заседания»;
- № 2 – «Учебный магазин».

##### ***Кабинет огневой подготовки:***

- персональный компьютер,
- колонки,
- проектор,
- схемы,

- презентации по темам,
- интерактивная доска,
- электронные учебно-наглядные материалы по дисциплине «Огневая подготовка».

***Стрелковый тир в электронной модификации:***

- лазерный пистолет ЛТ-651КС(к),
- электронная мишень ЭМ-1

***Кабинет криминалистики:***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- персональный компьютер,
- колонки,
- проектор,
- схемы,
- презентации по темам,
- интерактивная доска,
- комплект учебно-методической документации;
- электронные наглядные пособия;
- специальные средства;
- учебные фильмы,
- микроскоп,
- цифровая фотокамера
- **криминалистический чемодан УЭК-05:**

Дактилоскопические принадлежности

1. Пленка дактилоскопическая светлая, 9х12 см 10 листов
2. Пленка дактилоскопическая темная, 9х12 см 10 листов
3. Скотч - 1 шт.
4. Кисть флейцевая беличья - 1 шт.
5. Кисть магнитная дактилоскопическая - 1 шт.
6. Порошок магнитный "Антрацит", 50 г
7. Порошок магнитный "Сердолик ", 50 г
8. Порошок немагнитный "Белый", 30 г
9. Порошок немагнитный "Черный", 30 г
10. Пленка для транспортировки микрочастиц, 9х12 см 10 листов
11. Валик дактилоскопический - 1 шт.
11. Краска дактилоскопическая, тюбик 45 г. - 1 шт.
13. Пластина из оргстекла - 1 шт.

Инструменты и приспособления

1. Фотолинейка пластиковая масштабная - 3 шт.
2. Фотолинейка масштабная магнитная - 3 шт.
3. Набор номерков 0-9, комплект - 1 шт.
4. Набор спиц с подставками для номерков, комплект - 3 шт.
5. Компас - 1 шт.

6. Зеркало досмотровое на телескопической штанге – 1 шт.
7. Лупа - 1 шт.
8. Фонарь светодиодный - 1 шт.
9. Рулетка, 5 м - 1 шт.
10. Нож складной - 1 шт.
11. Набор инструментов универсальный с насадками и чехлом - 1 шт.
12. Пинцет - 1 шт.
13. Пинцет с изогнутыми концами - 1 шт.
14. Зонд металлический медицинский - 1 шт.
15. Скальпель технический - 1 шт.

#### Канцелярские принадлежности

1. Бумага А4, 10 листов
2. Карандаш с резинкой - 1 шт.
3. Карандаш клеящий - 1 шт.
4. Набор мела, упаковка - 1 шт.
5. Ножницы канцелярские - 1 шт.
6. Папка для бумаг, прозрачная с замком - 1 шт.
7. Ручка шариковая - 1 шт.
8. Степлер малый с комплектом скоб - 1 шт.
9. Стикеры бумажные самоклеющиеся, комплект - 1 шт.
10. Бланки дактилокарт - 3 шт.

#### Упаковочный материал

1. Конверт бумажный - 10 шт.
2. Пакет полиэтиленовый с замком "Zip-Lock", большой - 10 шт.
3. Пакет полиэтиленовый с замком "Zip-Lock", малый - 10 шт.

#### Средства гигиены

1. Бахилы медицинские - 5 пар.
2. Перчатки одноразовые - 5 пар.

#### Остальные приспособления

1. Батарейки и аккумуляторы, 1 комплект
2. Зарядное устройство АА/ААА - 1 шт.
3. Альбом для номерков - 1 шт.
4. Пенал для дактилоскопических принадлежностей - 1 шт.
5. Пенал секционный - 1 шт.

#### – **криминалистический чемодан для осмотра места происшествия «Криминалист»:**

1. Зубило 1 шт.
2. Набор надфилей разного профиля 1 компл.
3. Молоток 0,2 кг 1 шт.
4. Плоскогубцы 1 шт.
5. Стамеска, шириной рабочей части 12 мм 1 наб.
6. Отвертка индикаторная 250 В 1 шт.
7. Отвертка со сменными насадками 1 шт.
8. Ножницы, пинцет малый и анатомический 1 компл.

9. Стамеска 1 шт.
  10. Стеклорез алмазный 1 шт.
  11. Пилка универсальная 1 шт.
  12. Шило 1 шт.
  13. Шпатель металлический 1 шт.
  14. Зеркало смотровое круглое на телескопической штанге 1 шт.
- Измерительные приборы и приспособления
15. Линейка трафаретная (офицерская) 1 шт.
  16. Линейка масштабная пластиковая 100 мм 10 шт.
  17. Набор пластиковых бирок с номерами (0-9) и металлических держателей 1 компл.
  18. Рулетка 3 м 1 шт.
  19. Штангенциркуль ГОСТ 166-89 1 шт.
  20. Линейка криминалистическая для построения схем и планов, содержащая различные изображения – 2 шт.
- Средства освещения и визирования:
21. Осветитель ультрафиолетовый портативный 1 шт.
  22. Фонарь с питанием от аккумуляторов 1 шт.
  23. Портативный аккумуляторный щелевой источник света 1 шт.
  24. Батарейка, типоразмер АА 10 шт.
  25. Указка лазерная 1 шт.
- Упаковка вещественных доказательств
26. Пакет полиэтиленовый (гриппер) 1 шт.
  27. 95x145 мм 5 шт.
  28. 95x295 мм 5 шт.
  29. Конверт почтовый, без марки 10 шт.
- **прибор для изъятия пылевых следов «Следокоп» 1 шт.**
- Средства для выявления и изъятия следов рук:
1. Лупа 4х, стекло 1 шт.
  2. Лупа 8х, стекло 1 шт.
  3. Лупа с подсветкой 1 шт.
  4. Кисть магнитная круглая 1 шт.
  5. Кисть-флейц № 24 1 шт.
  6. Пластилин скульптурный 1 шт.
  7. Скотч 12 мм 1 шт.
  8. Гипсовая повязка 1 шт.
  9. Гипсовая резиновая 1 шт.
  10. Сито для просеивания гипса 1 шт.
  11. Емкость с гипсом 500 мл. 1 шт.
- Контейнер с дактилоскопическими порошками:
1. Дактопорошки в пластиковых емкостях с завинчивающимися крышками : 40 мл.
  2. Порошок магнитный черный 40 мл.
  3. Порошок магнитный красный 40 мл.

4. Порошок магнитный светло-серый 40 мл.

5. Порошок магнитный коричневый 40 мл.

Пленка дактилоскопическая:

1. Светлая 12x15 см 10 шт.

2. Темная 12x15 см 10 шт.

3. Скотч шириной 12мм 1 шт.

Средства для установления наличия крови

1. Глицерин, 25 мл.

2. Вода дистиллированная, 30 мл.

3. Ацетон, 30 мл.

4. Перекись водорода 3%, 30 мл

5. Пипетка глазная 1 шт.

Комплект для изъятия микрочастиц:

1. Спринцовка резиновая 1 шт.

2. Пленка для сбора и транспортировки микрочастиц (9x11 см) 10 лист

3. Поролон очищенный (для сбора микроволн) 5 упак.

4. Скальпель хирургический 1 шт.

5. Игла гистологическая 3 шт.

Планшет для дактилоскопирования

1. Валик дактилоскопический, резиновый шириной 5см. 1 шт.

2. Краска дактилоскопическая, 25 гр. 1 туба

3. Стекло для раскатки краски, 1 шт.

4. Паста очищающая для рук, 100мл. 1 шт.

5. Дактилокарта, 7 шт.

6. Комплект для изъятия запаховых следов человека, 6 упак.

7. Набор для проведения работ по разделению скотчей, выявлению и фиксации следов рук на липких поверхностях, 1 набор

Средства гигиены

1. Платочки бумажные, одноразовые 1 уп.

2. Перчатки медицинские, резиновые 2 пары

3. Перчатки полиэтиленовые 3 пары

4. Перчатки х/б 1 пара

5. Вата, 25 гр 1 уп.

6. Бинт нестерильный, 5x10, 1 шт.

7. Бинт стерильный, 5x10, 1 шт.

8. Раствор антисептический, 30мл. 1 шт.

Вспомогательные принадлежности

1. Карандаш 1 шт.

2. Ластик 1 шт.

3. Степлер № 10 1 шт.

4. Скобы для степлера 1 упак.

5. Игла швейная 1 шт.

6. Нитки черные 1 кат.

7. Карандаш клеящий 1 шт.



8. Мел ученический 1 шт.
9. Планшет с зажимом 1 шт.
10. Блокнот для записей 1 шт.
11. Чемодан ударопрочный, герметичный, пластиковый 1 шт.

– **универсальный набор слесарного инструмента для криминалиста:**

1. дрель-шуруповерт; набор сверел по металлу 1-10мм;
2. набор сверел по дереву 3-10 мм;
3. набор гаечных рожковых ключей широкого диапазона 6-32мм;
4. набор гаечных накидных ключей широкого диапазона 6-32мм;
5. набор шестигранных имбусовых ключей 3-12мм;
6. набор гаечных торцовых (торцевых) ключей 6-32мм;
7. набор плоских (шлицевых) отверток: 4\*100; 5\*125; 6\*150мм;
8. набор крестовых отверток: 0\*75; 1\*80; 2\*100мм;
9. отвертка ударная усиленная 8\*150мм;
10. ключ слесарный разводной 150мм;
11. ключ слесарный разводной 200мм;
12. молоток с фибerglassовой рукояткой 300г;
13. молоток с фибerglassовой рукояткой 500г;
14. плоскогубцы 160мм; плоскогубцы 180мм;
15. круглогубцы 160мм; бокорезы 160мм;
16. напильник по металлу (3 шт.); надфиль (6 шт. набор);
17. ножовка по металлу 300мм с запасными полотнами;
18. ножовка по дереву;
19. ножницы по металлу;
20. ножницы хозяйственные 200мм;
21. набор стамесок;
22. зубило 150мм;
23. пинцет;
24. нож с выдвижным лезвием 18мм;
25. линейка металлическая измерительная 300мм;
26. рулетка 5м;
27. лупа с подсветкой;
28. фонарь налобный светодиодный;
29. конверт бумажный 50шт;
30. перчатки рабочие х/б - 5 пар;
31. перчатки латексные разовые 50 пар (1 уп-ка);
32. бокс для мелочей;
33. очки защитные прозрачные;
34. блокнот;
35. карандаш.

***Криминалистический полигон.***

- персональный компьютер,
- колонки,
- проектор,

- схемы,
  - интерактивная доска,
  - электронные схемы,
  - презентации по темам.
  - **Технические средства связи:** диктофон, телефон, факс.
  - **Технические средства охраны объектов:**  
Основные элементы систем охранно-пожарной сигнализации: извещатель, приемно-контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи.
  - **Технические средства усиления речи:** микрофон.
  - **Средства индивидуальной защиты и активной обороны:** бронежилет, палки резиновые, наручники, устройство принудительной остановки транспортных средств, слезоточивый газ, металлодетектор.
  - **Иные средства:** детектор купюр, журналы, протоколы, стенды с учебно-наглядной информацией.
  - **Средства для оказания первой медицинской помощи:** манекен для отработки первой медицинской помощи пострадавшим. Шины для транспортной мобилизации пострадавших с различными травмами, кушетка медицинская, электронные демонстрационные плакаты по оказанию первой помощи, носилки мягкие
- Кабинет специальной техники.***
- персональный компьютер,
  - колонки,
  - проектор,
  - схемы,
  - презентации по темам,
  - интерактивная доска,
  - видеокамера
  - комплект лицензионного программного обеспечения;
  - оборудование электропитания;
  - источники бесперебойного питания;
  - внешние накопители информации.
  - **Технические средства связи:** диктофон, телефон, факс.
  - **Технические средства охраны объектов:**  
Основные элементы систем охранно-пожарной сигнализации: извещатель, приемно-контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи.
  - **Технические средства усиления речи:** рупор, микрофон.
  - **Средства индивидуальной защиты и активной обороны:** бронежилет, палки резиновые, наручники, устройство принудительной остановки транспортных средств, слезоточивый газ, металлодетектор.
  - **Иные средства:** детектор купюр, журналы, протоколы, электронные материалы с учебно-наглядной информацией.

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. Воронков, Л. Ю., Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / Л. Ю. Воронков, С. И. Муфаздалов, А. Б. Смушкин. — Москва : Русайнс, 2024. — 254 с. — ISBN 978-5-406-12308-9. — URL: <https://book.ru/book/950772> — Текст : электронный.
2. Манышев, В. В., Оперативно-служебная деятельность полиции.Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / В. В. Манышев. — Москва : КноРус, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-406-13056-8. — URL: <https://book.ru/book/953508> — Текст : электронный.
3. Огневая подготовка + eПриложение : учебник / О. О. Осипов, Е. В. Зайцева, В. Г. Лупырь [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-406-12189-4. — URL: <https://book.ru/book/951499> — Текст : электронный.
4. Шульдешов, Л. С., Огневая подготовка : учебное пособие / Л. С. Шульдешов, В. А. Родионов, В. В. Углянский. — Москва : КноРус, 2023. — 215 с. — ISBN 978-5-406-11484-1. — URL: <https://book.ru/book/948890> — Текст : электронный.
5. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540912>
6. Шагиев, Б. В., Правоохранительные органы. . : учебник / Б. В. Шагиев. — Москва : КноРус, 2024. — 185 с. — ISBN 978-5-406-12323-2. — URL: <https://book.ru/book/950776> — Текст : электронный.
7. Быстряков, Е.Н.. Специальная техника : Учебное пособие / Е.Н. Быстряков, М.В. Савельева, А.Б. Смушкин — Москва : Юстиция, 2024. — 252 с. — ISBN 978-5-406-11882-5. — URL: <https://book.ru/book/949920>— Текст : электронный.
8. Книжникова, А. Н., Делопроизводство и режим секретности : учебник / А. Н. Книжникова. — Москва : Юстиция, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12405-5. — URL: <https://book.ru/book/951857> — Текст : электронный.
9. Вармунд, В. В., Документационное обеспечение управления : учебник / В. В. Вармунд. — Москва : Юстиция, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-406-12551-

#### Дополнительные источники:

1. Манышев В.В. Оперативно-служебная деятельность полиции. Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / Манышев В.В. — Москва : КноРус, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-406-11158-1. — URL: <https://book.ru/book/949328> — Текст : электронный.
2. Казанцев, С. Я., Делопроизводство и режим секретности : учебник / С. Я. Казанцев, Н. Р. Шевко. — Москва : Юстиция, 2023. — 235 с. — ISBN 978-5-406-11332-5. — URL: <https://book.ru/book/948625> — Текст : электронный.

### **Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации с изменениям, вынесенными на общественное голосование 1 июля 2020 года
2. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» (в ред. Федеральных конституционных законов от 03.11.2010 б-ФКЗ, от 28.12.2010 №8-ФКЗ, от 12.03.2014 N 5-ФКЗ, от 01.07.2017 №2ФКЗ);
3. Федеральный конституционный закон от 30.05.2002 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (в ред. Федеральных конституционных законов от 03.07.2016 №6-ФКЗ);
4. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в ред. Федеральных законов от от 18.04.2018 N 82-ФЗ);
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 27.12.2018 N 519-ФЗ, от 25.04.2018 N 17-П).
6. Приказ МВД России от 20.06.2012 N 615 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах внутренних дел Российской Федерации» (с изм. от 25.08.2018).
7. Приказ МВД России от 12.09.2013 N 707 «Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации» (ред. от 01.12.2016).

### **Периодические издания:**

1. Журнал «Российская юстиция»
2. Журнал «Бюллетень министерства юстиции РФ»
3. Ежемесячный теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование»

### **Интернет ресурсы:**

1. «Права человека в России». Один из крупнейших ресурсов по правам человека в российском Интернете, Международные документы по правам человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.hro.org/](http://www.hro.org/)
2. Сервер органов государственной власти [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>
3. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru)

#### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность производится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК 01.01. Тактико- специальная подготовка, МДК 01.02. Огневая подготовка, МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК.01.04. Специальная техника, МДК. 01.05. Делопроизводство и режим секретности.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.03. Административное право, ОП.09. Криминалистика, ОП.06. Криминология и предупреждение преступлений.

В образовательном процессе с целью реализации компетентного подхода используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

| Методы                               | Формы         | Лекции, уроки (час.) | Практические занятия (час.) | Всего (час.) |
|--------------------------------------|---------------|----------------------|-----------------------------|--------------|
| Работа в команде                     |               | 87                   | 56                          | 143          |
| Решение ситуационных задач           |               |                      | 182                         | 182          |
| Мультимедийная презентация-дискуссия |               | 230                  |                             | 230          |
| Разработка проекта                   |               |                      |                             |              |
| «Мозговой штурм»                     |               |                      | 50                          | 50           |
| Исследовательский метод              |               | 130                  | 145                         | 275          |
| Поисковый метод                      |               | 10                   |                             | 10           |
|                                      | <b>Всего:</b> | <b>457</b>           | <b>433</b>                  | <b>890</b>   |

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсового проекта, подготовки сообщений, докладов, презентаций, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику ( по профилю специальности), которую рекомендуется проводить в специально выделенный период (концентрированно). Производственная практика (по профилю специальности)

проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего образования соответствующего профилю модуля «Оперативно-служебная деятельность»,
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы,
- прохождение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего образования по профилю специальности,
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы,
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

| <b>Результаты<br/>(освоенные профессиональные<br/>компетенции)</b>  | <b>Основные показатели оценки<br/>результата</b>                      | <b>Формы и методы<br/>контроля и оценки</b>  |
|---|---|--|
| ПК1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом | Обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>ПК1.2.Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</p>  | <p>Обеспечивать законность и правопорядок; правильно составлять документы, секретные, сведения пользования; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p> | <p>Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю.</p> |
| <p>ПК1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права</p>  | <p>Обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;</p>   | <p>Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю.</p> |
| <p>ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок</p> | <p>Обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;</p>   | <p>Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю.</p> |
| <p>ПК1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки</p>                                    | <p>Обеспечивать законность и правопорядок;</p>  | <p>Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по</p>         |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | модулю.  |
| ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств      | Использовать огнестрельное оружие; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;   | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |
| ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки | Решать оперативно служебные задачи в составе нарядов и групп;  | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |
| ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности             | Составлять служебные графические документы; читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно—служебных ситуациях и документально оформлять это применение | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |
| ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь   | Охранять общественный порядок;   | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |



|   |   |  |
|---|---|--|
| ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации  | Правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;   | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |
| ПК.1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн  | Правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |
| ПК.1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.                    | Обеспечивать законность и правопорядок;   | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |
| ПК.1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. | Обеспечивать законность и правопорядок; решать оперативно--служебные задачи в составе нарядов и групп;  | Оценка защиты практических занятий; зачеты по учебной, производственной практике и по разделам профессионального модуля; экзамен (квалификационный) по модулю. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и

обеспечивающих их умений.

| <b>Результаты<br/>(освоенные общие<br/>компетенции)</b>  | <b>Основные показатели<br/>оценки<br/>результата</b>   | <b>Формы и методы<br/>контроля и оценки</b>  |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  | Проявляет интерес и участие в профессионально значимых мероприятиях (олимпиадах, конференциях)   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.  | Планирует свою деятельность; определяет методы   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество      | Анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями; оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев;   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность                                   | Самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу; выделяет из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи;   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности | Использует информационные технологии в работе; использует электронные и интернет ресурсы;  | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  | Участствует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; соблюдает нормы публичной речи и регламент; при групповом обсуждении: развивает и дополняет идеи | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | других (разрабатывает чужую идею);<br>взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения;             |  |
| ОК 7.Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности   | Демонстрирует собственную деятельность в демонстрирует навыки использования информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий        | Выполняет профессиональные обязанности во время учебных сборов; грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе;   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими   | Знает инновации в области профессиональной деятельности  | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной           |
| ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности   | Демонстрирует готовность к исполнению воинской обязанности   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Проявляет деловую культуру, соблюдает нормы делового этикета, соблюдает этические нормы  | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>  | <p>Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению</p>  | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> |
| <p>ОК13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону</p>   | <p>Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению</p>  | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> |
| <p>ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.</p> | <p>Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> |