

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	обучающимся методов и приемов личной организации при выполнении работ по производственной практике (преддипломной); характеристика.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж дизайна, сервиса и права»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(преддипломной)

Специальность: **54.02.08 Техника и искусство фотографии**  
(базовая подготовка)

2020 г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии** базовой подготовки, приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. №885/390.

**Организация-разработчик:** ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»»

**Разработчик:**

Елшанская С.А., преподаватель ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании кафедры

«Дизайн, стиль и искусство фотографии»

Протокол №1 от «14» октября 2021 г.

«Согласовано»

Боровкова А.В.- Генеральный директор

ООО «ОРИГИНАЛ ФОТО»

© ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права», 2021г.

© Елшанская С.А., 2021г.

качество.	производственной практике (преддипломной).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной).
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям.	Оценка результатов коммуникативной деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной); характеристика.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по производственной практике (преддипломной), характеристика.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Оценка результатов использования

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета по завершению практики.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>ПК 1.1. Выполнять студийную портретную фотосъемку.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).</p>	<p>Текущий контроль при выполнении работ на производственной практике (преддипломной), дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 2.1. Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.</p> <p>ПК 2.3. Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.</p>	<p>Текущий контроль при выполнении работ на производственной практике (преддипломной), дифференцированный зачет</p>
<b>Результаты обучения (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Оценка на защите отчета по практике</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ по</p>

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>6</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>9</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)</b>	<b>10</b>

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

### **1.1. Область применения программы:**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии (базовая подготовка).

Производственная практика (преддипломная) является одним из завершающих этапов программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

### **1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)**

Цель преддипломной практики – углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций; проверка их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях по направлению специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Основными **задачами** производственной практики (преддипломной) являются:

- формирование представления о специфике работы фотоорганизации, в зависимости от её категории и в соответствии с классификацией и вида деятельности;
- планирование поэтапного выполнения практической составляющей дипломного проекта, с учетом особенностей организационных и функциональных процессов деятельности фотоорганизации и в соответствии с темой ВКР;
- разработка проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению задач в сфере фотоискусства;
- анализ и определение требований к выполнению серии фотографических изображений согласно разработанной концепции;
- подбор данных по теме выпускной квалификационной работы, с использованием внутренней информации фотоорганизации.
- создание серии фотографических изображений с использованием фото оборудования (съёмочное, осветительное, лабораторное) и фотографических технологий, в том числе инновационных, в соответствии с темой дипломного проекта и разработанной концепцией.

### **1.3. Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен **углубить первоначальный практический опыт:**

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (преддипломной).**

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в организациях на основании договоров о практической подготовке, заключаемых между Колледжем и каждой профильной организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно (концентрированно) после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Организацию и руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от образовательной организации (преподаватели) и от организации, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее образование по профилю специальности, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

задания* (создание серии фотографических изображений)	инженерная поддержка), оформление пакета необходимой документации; - сбор материала, определение исходных характеристик, постановка задач для создания серии фотографических изображений; - разработка проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению задач в сфере фотоискусства; - анализ и определение требований к выполнению серии фотографических изображений согласно разработанной концепции (составление сценария, определение локации, составление световых схем, отбор моделей и объектов для фотосъёмки, подготовка декораций; разработка композиционных схем кадрового пространства и серии фотографий в целом); - создание серии фотографических изображений с использованием фото оборудования (съёмочное, осветительное, лабораторное) и фотографических технологий, в том числе инновационных, в соответствии с темой дипломного проекта и разработанной концепцией; - работа с графическими редакторами, допечатная подготовка; - печать и монтаж серии фотографических изображений; - расчет оценки стоимости проекта.	
Составление отчета по практике	- просмотр и анализ выполненных работ; - составление отчета по практике; - создание презентации для демонстрации дипломного проекта	18

\* До начала преддипломной практики каждый обучающийся выбирает тему выпускной квалификационной работы и получает задание на преддипломную практику в соответствии с выбранной темой ВКР. Индивидуальное задание содержит конкретные вопросы, которые разрабатываются обучающимися детально и имеют научно-исследовательский характер. Задание выдается руководителем ВКР.

- фотосъемки различных жанров (видов);
- выполнения работ по заказам населения;
- анализа планирования производственной деятельности и сбыта, производственной структуры, системы управления качеством.

**1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):**

Всего – 4 недели, 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является развитие у обучающихся:

– **общих компетенций**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

– **профессиональных компетенций**, соответствующих видам деятельности:

**Фотосъемка различных жанров (видов).**

ПК 1.1. Выполнять студийную портретную фотосъемку.

ПК 1.2. Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**Управление фотоорганизацией и ее подразделением.**

ПК 2.1. Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

ПК 2.2. Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

ПК 2.3. Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 3.1. Объем и вид производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на произ. практику (преддипломную)	Сроки проведения
ПК 1.1 – 1.4 ПК 2.1 – 2.3	ПМ.01, ПМ.02	Всего – 4 недели, 144 часа	апрель – май
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			

### 3.2. Содержание производственной практики (преддипломной)

Виды работ	Содержание	Кол-во часов
Анализ специфики работы фотоорганизации основных направлений работы	- ознакомление с целями и задачами практики; - анализ организационной структуры, основных направлений работы фотоорганизации; - инструктаж по технике безопасности в фотоорганизации; - получение технического задания на выполнение работ в соответствии с темой дипломного проекта.	6
Выполнение проектной работы в фотоорганизации и сбор материала для создания дипломного проекта	- участие в фотопроекте организации на определенной стадии его разработки: концептуальной, аналитической, проектной, исполнительской; - планирование поэтапного выполнения практической составляющей дипломного проекта, с учетом особенностей организационных и функциональных процессов деятельности фотоорганизации и в соответствии с темой ВКР; - анализ литературы, изучение аналогов, выбор прототипа, разработка концепта, создание схемы замысла, - изучение вариантов подачи готовой серии фотографических изображений для экспозиции (выставки), средств печати, оформление, вариантов компьютерной редакции;	18
Выполнение индивидуального	- выполнение предпроектного анализа (проектирование, технологическая и	102