

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ "Колледж дизайна, сервиса и
Е.С. Дикова
"21" октября 2021 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Колледж дизайна, сервиса и права"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.11

код

Гостиничный сервис

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

менеджер

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ:

1г 10м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 475

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	Наименование дисциплины/МДК
1	Экзамен	Комплексный экзамен	1	ОГСЭ.01 Основы философии
				ОГСЭ.02 История
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	ОП.04 Бухгалтерский учёт
				ОП.11 Маркетинговые технологии в гостиничном сервисе
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	МДК.03.01 Организация обслуживания гостей в процессе проживания
				МДК.05.01 Приобретение навыков работы по профессии 11695 Горничная
5	Экзамен (квалификационный)	Комплексный экзамен (квалификационный)	3	ПМ.02 Приём, размещение и выписка гостей
				ПМ.03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	УП.04.01 Учебная практика
				ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	ОГСЭ.03 Иностранный язык
				ОП.12 Деловой иностранный язык (второй)
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	УП.05.01 Учебная практика
				ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)
9	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
				ОП.10 Интернет технологии в гостиничном сервисе

№	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	менеджмента и управления персоналом;
4	правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
5	экономики и бухгалтерского учета;
6	инженерных систем гостиницы и охраны труда;
7	безопасности жизнедеятельности;
8	организации деятельности службы бронирования;
9	организации деятельности службы приема, размещения и выписки гостей;
10	организации продаж гостиничного продукта.
	Лаборатории и тренинговые кабинеты:
1	информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
2	гостиничный номер;
3	служба приема и размещения гостей;
4	служба бронирования гостиничных услуг;
5	служба продажи и маркетинга.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир в электронной модификации
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

Пояснения

Настоящий учебный план Частного профессионального образовательного учреждения "Колледж дизайна, сервиса и права» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 475 от 07 мая 2014 года, зарегистрированный Министерством юстиции России №32876 от 26 июня 2014 года 43.02.11 Гостиничный сервис.

Организация учебного процесса

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком. В учебном заведении в соответствии с уставом установлена 6 дневная рабочая неделя. Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка студента в период теоретического обучения не превышает 54 часа в неделю. Она включает все виды учебной работы: обязательные занятия, консультации, выполнение домашних заданий, самостоятельную работу и т.п. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов- 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура). Профессиональные модули заканчиваются экзаменами (квалификационными). Получение профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей Квалификационного экзамена.

Курсовая работа (проект) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и (или) междисциплинарному курсу, выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. На весь период обучения предусматривается выполнение курсовых работ (проектов) по ОП.05 Здания и инженерные системы гостиниц и МДК.03.01. Организация обслуживания гостей в процессе проживания ПМ.03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания.

С целью получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами работодателей, регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, вариативная часть в объеме 864 часа распределена следующим образом: на увеличение часов общепрофессиональных дисциплин -556 часов: ОП.06 Безопасность жизнедеятельности - 36 часов, ОП.07 Психология делового общения – 72 часа, ОП.08 Профессиональная этика и этикет– 60 часов, ОП.09 Регионоведение России - 75 часов, ОП.10 Интернет-технологии в гостиничном сервисе-60 часов, ОП.11 Маркетинговые технологии в гостиничном сервисе - 91 час, ОП.12 Деловой иностранный язык (второй) – 162 часа, профессиональных модулей – 308 часов: ПМ.02 Прием, размещение и выписка гостей - 174 часа, ПМ.03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания - 44 часа, ПМ.04 Продажи гостиничного продукта - 90 часов.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (профессиональных модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики (по профилю специальности) и преддипломной практики. Учебная, производственная и преддипломная практики проводятся концентрированно. Учебная практика предусмотрена в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Бронирование гостиничных услуг - 36 часов, ПМ.02 Приём, размещение и выписка гостей - 36 часов, ПМ.03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания - 36 часов, ПМ.04 Продажи гостиничного продукта - 72 часа, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 36 часов.

Объем времени, отведенный на производственную практику (по профилю специальности), составляет 324 часа и распределен следующим образом: ПМ.01 Бронирование гостиничных услуг - 72 часа, ПМ.02 Приём, размещение и выписка гостей - 72 часа, ПМ.03 Организация обслуживания гостей в процессе про-

живания - 72 часа, ПМ.04 Продажи гостиничного продукта - 36 часов, ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 72 часа. Преддипломная практика проводится перед выходом студента на Государственную итоговую аттестацию. Учебная, производственная и преддипломная практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и данными организациями. По окончании каждого вида практики предусмотрена промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, которые проводятся за счет часов, отведенных на проведение практики.

Экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и (или) междисциплинарных курсов.

В рамках программы подготовки специалистов среднего звена, студенты осваивают рабочую профессию 11695 Горничная.

Консультации предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Государственная итоговая аттестация является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Процент практикоориентированности: $(982+40+540+144):(1944+540+144)*100\%=1706:2628*100\%=64,9\%$

Составитель

Заместитель директора по учебной работе Н.Л. Тюменцева