

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ "Колледж дизайна, сервиса и

\_\_\_\_\_ Е.С. Дикова

"16" мая 2024 г.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Колледж дизайна, сервиса и права"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02

Правоохранительная деятельность

*код*

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ*

квалификация:

юрист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по СПССЗ:

2 г 6м

год начала подготовки по УП

2024

профиль получаемого профессионального образования

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 509







№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	Наименование дисциплины/МДК
1	Экзамен	Комплексный экзамен	3	ОП.01 Теория государства и права
				ОП.02 Конституционное право РФ

№	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений
	<b>Кабинеты:</b>
1	криминалистики;
2	специальной техники;
3	огневой подготовки;
4	тактико-специальной подготовки;
5	информатики (компьютерные классы);
6	первой медицинской помощи;
7	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
8	центр (класс) деловых игр.
	<b>Полигоны:</b>
1	криминалистические полигоны;
2	полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир в электронной модификации
	<b>Залы и библиотеки:</b>
1	библиотека;
2	специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);
3	читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;
4	актовый зал.

## **Пояснения**

Настоящий учебный план Частного профессионального образовательного учреждения "Колледж дизайна, сервиса и права» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 509 от 12 мая 2014 года, зарегистрированный Министерством юстиции России № 33737 от 21 августа 2014 года 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **Организация учебного процесса**

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком. В учебном заведении в соответствии с уставом установлена 6 дневная рабочая неделя. Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка студента в период теоретического обучения не превышает 54 часа в неделю. Она включает все виды учебной работы: обязательные занятия, консультации, выполнение домашних заданий, самостоятельную работу и т.п. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов- 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура). Профессиональные модули заканчиваются экзаменами (квалификационными).

Курсовая работа (проект) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и (или) междисциплинарному курсу, выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. На весь период обучения предусматривается выполнение курсовых работ (проектов) по ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс, ОП.07 Уголовное право и МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность.

С целью получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами работодателей, регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, вариативная часть в объеме 1378 часов распределена следующим образом: на увеличение часов по ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности Математического и общего естественнонаучного учебного цикла- 24 часа; общепрофессиональных дисциплин - 598 часов: ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс- 43 часа, ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений- 22 часа, ОП.08 Уголовный процесс- 9 часов, ОП.09 Криминалистика-50 часов, ОП.10 Безопасность жизнедеятельности – 54 часа, ОП.11 Семейное право – 120 часов, ОП.12 Трудовое право – 132 часа, ОП.13 Арбитражный процесс – 48 часов, ОП.14 Правоохранительные и судебные органы – 120 часов; профессиональных модулей: ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - 756 часов

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (профессиональных модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики (по профилю специальности) и преддипломной практики. Учебная, производственная и преддипломная практики проводятся концентрированно. Учебная практика предусмотрена в рамках профессионального модуля: ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - 72 часа.

Объем времени, отведенный на производственную практику (по профилю специальности) составляет – 252 часа и распределен следующим образом: ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность - 108 часов, ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность - 144 часа. Производственная практика (преддипломная) проводится перед выходом студента на Государственную итоговую аттестацию. Учебная, производственная и преддипломная практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и данными организациями. По окончании каждого вида практики предусмотрена промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, которые проводятся за счет часов, отведенных на проведение практики.

Экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком. \*Дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и (или) междисциплинарных курсов.

Консультации предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год.

Государственная итоговая аттестация является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Процент практикоориентированности: 61%

Составитель

Заместитель директора по учебной работе

Н.Л. Тюменцева